

सीएसआईआर- केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान  
CSIR-CENTRAL ROAD RESEARCH INSTITUTE  
नई दिल्ली NEW DELHI

सं NO. 20-12/12/16-राभा0

दिनांक DATED 09/08/2017

कार्यालय ज्ञापन OFFICE MEMORANDUM

विषय - अधिकारियों के लिए 'निदेशक प्रोत्साहन पुरस्कार योजना' ।

Sub: Incentive Prize for Hindi Work- "Director Incentive Prize" for officers.

संस्थान में हिंदी कार्यान्वयन संबंधी 'निदेशक प्रोत्साहन पुरस्कार योजना' चल रही है । इस पुरस्कार योजना में अधिकारियों को दो वर्गों (1) प्रशासन वर्ग (2) वैज्ञानिक/तकनीकी वर्ग में रखा गया है । इसमें हिंदी में सर्वाधिक कार्य करने वाले प्रशासन वर्ग में दो नियमित अधिकारियों तथा वैज्ञानिक/तकनीकी वर्ग में तीन नियमित अधिकारियों, प्रत्येक को 3000/- रूपए नकद राशि पुरस्कार रूप में देने की व्यवस्था है । प्रशासन वर्ग में एक पुरस्कार प्रशासन अधिकारी/समकक्ष तथा उच्च स्तर के अधिकारी के लिए तथा दूसरा पुरस्कार अनुभाग अधिकारी/समकक्ष तथा उच्च स्तर के अधिकारी के लिए रखा गया है । वैज्ञानिक/तकनीकी वर्ग में एक पुरस्कार प्रशासन नियंत्रक के समकक्ष तथा ऊपर के वेतनमान में कार्यरत अधिकारियों के लिए है ।

संस्थान के सभी पात्र अधिकारियों से अनुरोध है कि 'निदेशक प्रोत्साहन पुरस्कार योजना' में सम्मिलित होने के लिए वित्तीय वर्ष 2016-17 में किए गए हिंदी कार्यान्वयन संबंधी विवरण संलग्न प्रपत्र में भरकर तथा अपने अनुभाग/प्रभाग संबंधी अप्रैल 2016 से मार्च 2017 (कुल 04 तिमाही) तक की तिमाही प्रगति रिपोर्ट की फोटोप्रति दिनांक 18.08.2017 तक राजभाषा अनुभाग में भिजवा दें ।

*hrakun*  
(संतोष खुट्टन)  
निजी सचिव

प्रतिलिपि copy to

- 1 निदेशक महोदय का कार्यालय DRR1
- 2 व0 प्रशा0 नियंत्रक कार्यालय Sr.COA Office
- 3 सभी अनुभागीय/प्रभागीय प्रमुख-अपने अनुभाग/प्रभाग में विस्तृत परिचालन हेतु  
All Sectional/Divisional Heads-for wide circulation among their staff
- 4 सूचना पट्ट Notice Board
- 5 कार्यालय प्रति Office Copy

प्रशासन वर्ग के अधिकारियों के लिए 'निदेशक प्रोत्साहन पुरस्कार योजना'

वर्ष 2016-17

कार्य मूल्यांकन की अवधि	-	वित्तीय वर्ष 01 अप्रैल से 31 मार्च तक
पात्रता	-	संस्थान के सभी नियमित अधिकारी
पुरस्कार राशि	-	प्रत्येक चयनित अधिकारी को रूपरु 3000/- नकद राशि
कुल पुरस्कार	-	दो (02)

कार्य की जानकारी भरने हेतु प्रपत्र

- हिंदी में डिक्टेशन डिक्टेशनों की कुल संख्या ..... शब्दों की संख्या .....
- फाइलों पर हिंदी में टिप्पणी टिप्पणियों की कुल संख्या ..... शब्दों की संख्या .....
- हिंदी में प्राप्त पत्रों के उत्तर हिंदी में प्राप्त कुल पत्र ..... हिंदी में उत्तर की सं. ....  
(स्वयं के हस्ताक्षर से)
- क, ख व ग क्षेत्रों में अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों उत्तर कुल दिए गए उत्तर ..... हिंदी में दिए गए उत्तर .....  
(स्वयं के हस्ताक्षर से)
- क, ख व ग क्षेत्रों को अपनी कुल पत्र ..... हिंदी में .....  
ओर से लिखे गए पत्र (स्वयं के हस्ताक्षर से)
- धारा 3(3) का अनुपालन क. जारी किए गए कुल कागजात की संख्या .....  
ख. द्विभाषी/हिंदी में जारी किए गए .....
- रबर स्टैम्प, विजिटिंग कार्ड आदि कुल ..... द्विभाषी .....
- अनुभाग में आपके द्वारा हिंदी के कार्य .....  
को दिए गए प्रोत्साहन का विवरण दें .....
- पत्रों एवं फाइलों पर हिंदी में हस्ताक्षर : अनुमानित % अंग्रेजी में ..... हिंदी में .....
- बैठकों की कार्यवाही में हिंदी का प्रयोग : (क). बैठकों की कुल सं० जिनमें सम्मिलित हुए .....  
(ख). कितनी बैठकों में हिंदी का प्रयोग किया गया .....

अधिकारी के हस्ताक्षर

नाम .....

पदनाम .....

टिप्पणी- यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त विवरण तथ्यों पर आधारित है।

अधिकारी के हस्ताक्षर

