सीएसआईआर-केन्द्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान
दिल्ली मथुरा रोड, डाकघर : सीआरआरआई
नई दिल्ली - 110025
(वेबसाइट: www.crridom.gov.in)

"सीएसआईआर एक ऐसा कार्यबल बनाने का प्रयास करता है जो लैंगिक संतुलन को दर्शाता हो और महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है"

विज्ञापन संख्या: सीआरआरआई/02/पीसी/जेएसए-जेएसटी/2025
रिक्तियों की कुल संख्या: 209

ऑनलाइनपंजीकरण / ऑनलाइन आवेदन / शुल्क जमा करने की शुरुआत	22/03/2025 (प्रातः 10:00 बजे से)
ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि (इसके बाद वेबसाइट लिंक निष्क्रिय हो जाएगा)	21/04//2025 (सायं 05:00 बजे तक)
लिखित परीक्षा की तिथि (कंप्यूटर आधारित टेस्ट)	संभावित तिथि- मई/जून 2025 में तिथि (तिथियां) बाद में सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट पर अधिसूचित की जाएंगी। कृपया सीआरआरआई वेबसाइट को नियमित रूप से देखें।
कंप्यूटर/स्टेनोग्राफी में प्रवीणता परीक्षा की संभावित तिथि	संभावित तिथि- जून, 2025 में तिथि (तिथियां) बाद में सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट पर अधिसूचित की जाएंगी। कृपया सीआरआरआई वेबसाइट को नियमित रूप से देखें।
"आवेदन की हार्ड कॉपी कार्यालय को नहीं भेजी जानी चाहिए"	

सीएसआईआर और उसकी दिल्ली स्थित प्रयोगशालाओं/संस्थानों के बारे में

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) की स्थापना 1942 में हुई थी, जो भारत सरकार के विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय के वैज्ञानिक एवं औद्योगिक अनुसंधान विभाग के तत्वावधान में एक स्वायत्त निकाय है। यह देश का प्रमुख वैज्ञानिक औद्योगिक अनुसंधान एवं विकास संगठन है और इसका 37 राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं, 39 आउटरीच केंद्रों, 1 इनोवेशन कॉम्प्लेक्स और देश भर में तीन इकाइयों का एक गतिशील नेटवर्क है। नई दिल्ली में सीएसआईआर की चार घटक प्रयोगशालाएँ/संस्थान हैं, अर्थात् सीएसआईआर-केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान, (सीएसआईआर-सीआरआरआई), सीएसआईआर - जीनोमिक्स और एकीकृत जीवविज्ञान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-आईजीआईबी), सीएसआईआर - राष्ट्रीय विज्ञान संचार और नीति अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनआईएससीपीआर), सीएसआईआर-राष्ट्रीय भौतिक प्रयोगशाला, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनपीएल)। इन प्रयोगशालाओं का संक्षिप्त परिचय इस प्रकार है:

सीएसआईआर-केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-सीआरआरआई) वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) के तत्वावधान में एक प्रमुख अनुसंधान प्रयोगशाला है, जो भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय के तहत एक स्वायत्त निकाय है। संस्थान के अनुसंधान एवं विकास के प्रमुख क्षेत्रों में विज्ञान और प्रौद्योगिकी (एस एंड टी) आधारित नवीन समाधान प्रदान करने के लिए सड़कों और परिवहन अभियांत्रिकी और

प्रौद्योगिकी के विभिन्न क्षेत्रों में बुनियादी और अनुप्रयुक्त अनुसंधान शामिल हैं। इनमें यातायात अभियांत्रिकी और सड़क सुरक्षा, सड़क सुरक्षा लेखा परीक्षा, परिवहन योजना और पर्यावरण, ग्रामीण सड़कों की योजना और इंजीनियरिंग पहलू, स्मार्ट शहरों के लिए संधारणीय परिवहन, बुद्धिमत्तापूर्ण परिवहन प्रणाली, पर्यावरण प्रभाव आकलन (ईआईए) अध्ययन, सेतु अभियांत्रिकी और संबंधित संरचनाएं, और राजमार्ग उपकरण, कुट्टिम इंजीनियरिंग और सामग्री (दृढ़, सुनम्य और मिश्रित कुट्टिम), कुट्टिम मूल्यांकन, सड़क संपत्ति प्रबंधन और ह्रास मॉडलिंग, भूमि सुधार, भूस्खलन प्रबंधन और खतरा न्यूनीकरण शामिल हैं।

सीएसआईआर-राष्ट्रीय भौतिक प्रयोगशाला, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनपीएल) वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) के अंतर्गत एक प्रमुख प्रयोगशाला है, तथा संसद के एक अधिनियम द्वारा राष्ट्रीय माप विज्ञान संस्थान (एनएमआई) का गठन किया गया है। वर्तमान में, इसमें छह वैज्ञानिक/तकनीकी प्रभाग शामिल हैं। सीएसआईआर-एनपीएल के पास क्वांटम परिघटना आधारित माप विज्ञान, इंजीनियरिंग सामग्री से संबंधित सटीक माप, इलेक्ट्रॉनिक सामग्री, नैनो-विज्ञान और नैनो प्रौद्योगिकी, पतली फिल्म और सतह विज्ञान, ग्राफीन और कार्बन नैनोट्यूब, पर्यावरण प्रदूषक और जैव-उपकरण, क्रायोजेनिक्स और इंस्ट्रूमेंटेशन के क्षेत्रों में काम करने वाले बहुत सक्रिय अनुसंधान समूह हैं।

सीएसआईआर-राष्ट्रीय विज्ञान संचार और नीति अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनआईएससीपीआर), एक प्रमुख संस्थान है जो (i) विज्ञान, प्रौद्योगिकी और नवाचार (एसटीआई) नीति अध्ययन (ii) तकनीकी-सामाजिक-आर्थिक मूल्यांकन अध्ययन (iii) विज्ञान संचार और वैज्ञानिक दृष्टिकोण को बढ़ावा देना (iv) विज्ञान और प्रौद्योगिकी (एस एंड टी) के विभिन्न क्षेत्रों में शोध पत्रिकाओं के माध्यम से विज्ञान का लोकप्रियकरण और प्रसार के क्षेत्रों में बहु-विषयक अनुसंधान एवं विकास कार्यक्रमों में शामिल है।

सीएसआईआर-इंस्टीट्यूट ऑफ जीनोमिक्स एंड इंटीग्रेटिव बायोलॉजी, नई दिल्ली (सीएसआईआर-आईजीआईबी) वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) का एक प्रमुख संस्थान है, जो जीनोमिक्स, आणविक चिकित्सा, जैव सूचना विज्ञान और प्रोटिओमिक के क्षेत्रों में राष्ट्रीय महत्व के अनुसंधान में लगा हुआ है।

सीएसआईआर-केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-सीआरआरआई), सीएसआईआर-इंस्टीट्यूट ऑफ जीनोमिक्स एंड इंटीग्रेटिव बायोलॉजी, नई दिल्ली (सीएसआईआर-आईजीआईबी), सीएसआईआर-राष्ट्रीय विज्ञान संचार एवं नीति अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनआईएससीपीआर), सीएसआईआर-राष्ट्रीय भौतिक प्रयोगशाला, नई दिल्ली (सीएसआईआर-एनपीएल) और सीएसआईआर मुख्यालय, नई दिल्ली में निम्नलिखित प्रशासनिक पदों को भरने के लिए भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

1. रिक्त पदों/योग्यता आदि का विवरण

(ए) कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि.ए.ले. /भं.ए.क्र.) - रिक्ति कोड: JSA202501

पदों की संख्या और आरक्षण की स्थिति	वर्गीकरण और पे लेवल /वेतन मैट्रिक्स	अनिवार्य योग्यता	आयु सीमा*
पदों की संख्या: 177 [श्रेणीवार विवरण क्रम संख्या 2.1 में दिया गया है]	ग्रुप सी (गैर-राजपत्रित) पे लेवल 2 (₹19900 - ₹63200)	10+2/XII या इसके समकक्ष और कंप्यूटर टाइप की गति में दक्षता और समय-समय पर डीओपीटी द्वारा निर्धारित मानदंडों के अनुसार	28 वर्ष से अधिक नहीं

		कंप्यूटर का उपयोग करने में दक्षता।	

(बी) कनिष्ठ आशुलिपिक - रिक्ति कोड: JST202502

पदों की संख्या और आरक्षण स्थिति	वर्गीकरण और पे लेवल / वेतन मैट्रिक्स	अनिवार्य योग्यता	आयु सीमा*
पदों की संख्या: 32 [श्रेणीवार विवरण क्रम संख्या 2.1 में दिया गया है	ग्रुप सी (गैर-राजपत्रित) पे लेवल 4 (₹25500 - ₹81100)	10+2/XII या इसके समकक्ष और समय-समय पर डीओपीटी द्वारा निर्धारित मानदंडों के अनुसार स्टेनोग्राफी में दक्षता।	27 वर्ष से अधिक नहीं

* कृपया आयु छूट कॉलम के अंतर्गत आयु छूट का विवरण देखें।

संक्षिप्त नाम: सा. - सामान्य; भं. ए. क्र.- भंडार एवं क्रय; वि.ए.ले.- वित्त एवं लेखा

नोट: *प्रत्येक रिक्ति कोड के सामने दर्शाई गई रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और चयन के समय इसमें वृद्धि या कमी हो सकती है।*

पदों/संवर्गों के लिए वरीयता: अभ्यर्थियों को संवर्ग और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय दोनों के लिए विकल्प चुनना होगा जो ऑनलाइन आवेदन में एक बार का विकल्प होगा और चयन की पूरी प्रक्रिया के दौरान अपरिवर्तनीय होगा। एक बार अभ्यर्थी को संवर्ग और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित हो जाने के बाद, उसे किए गए आबंटन का पालन करना होगा। कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि.व.ले. /भं.ए.क्र.) के पदों के लिए संवर्ग स्थानीय स्तर पर बनाए रखा जाता है। इसलिए, संवर्ग और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित किए जाने के बाद चयनित अभ्यर्थियों को वरिष्ठता, पदोन्नति और अन्य सेवा मामलों के संबंध में प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय और जिस संवर्ग में वह चयन के बाद तैनात किया जाता है, उसके अनुसार विनियमित किया जाएगा। किसी भी परिस्थिति में एक अभ्यर्थी की वरिष्ठता, पदोन्नति या किसी अन्य सेवा मामले की तुलना किसी अन्य अभ्यर्थी से नहीं की जा सकती जिसे अलग प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित किया गया हो या जिसे अलग संवर्ग आबंटित किया गया हो, भले ही वह उसी प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय में तैनात हो।

2. रिक्तियों का विवरण और पदों की आरक्षण स्थिति

2.1 दिल्ली स्थित विभिन्न सीएसआईआर प्रयोगशालाओं/संस्थानों और मुख्यालयों में आरक्षण स्थिति के साथ पदों की संख्या का विवरण इस प्रकार है:

क्र. सं.	प्रयोगशालाओं/ संस्थानों का नाम	पद एवं संवर्ग	श्रेणीवार ब्यौरा							
			यूआर (अनारक्षित)	ओबीसी (एनसीएल)	एससी	एसटी	ईडब्ल्यूएस	कुल	पीडब्ल्यूबीडी	ईएसएम
I	सीएसआईआर-सीआरआरआई	कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा.)	03	02	00	01	00	06	00	01
		कनिष्ठ सचिवालय	01	01	00	00	00	02		

		सहायक (वि.ए.ले.)							
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (भ.ए.क्र.)	04	01	00	00	00	05		
		कनिष्ठ आशुलिपिक	01	01	00	00	00	02		
II	सीएसआईआर-मुख्यालय	कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा.)	25	16	09	04	06	60	(ए), (बी) तथा (डी) के लिए 03 पद आरक्षित	06
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (वि.ए.ले.)	12	07	04	02	02	27	(ए) के लिए 01 पद	03
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (भ.ए.क्र.)	10	04	02	01	01	18	(बी) के लिए 01 पद	02
		कनिष्ठ आशुलिपिक	07	05	03	01	02	18	(सी) के लिए 01 पद	01
III	सीएसआईआर-आईजीआईबी	कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा.)	06	02	01	00	01	10	01	02
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (वि.ए.ले.)	04	01	00	00	00	05		
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (भ.ए.क्र.)	03	01	00	00	00	04		
		कनिष्ठ आशुलिपिक	03	01	00	00	00	04		
IV	सीएसआईआर-एनआईएससीपीआर (निस्पर)	कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा.)	05	03	01	01	01	11	01	00
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (वि.ए.ले.)	04	01	00	01	00	06	00	00
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (भ.ए.क्र.)	04	01	01	00	00	06	00	00
		कनिष्ठ आशुलिपिक	03	00	00	00	00	03	00	00
V	सीएसआईआर-एनपीएल	कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा.)	04	02	00	01	00	07	00	00
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (वि.ए.ले.)	03	01	00	00	00	04	00	00
		कनिष्ठ सचिवालय सहायक (भ.ए.क्र.)	04	01	01	00	00	06	01	00
		कनिष्ठ आशुलिपिक	04	01	00	00	00	05	01	00
कुल योग			110	52	22	12	13	209**	10	15

प्रयुक्त संक्षिप्ताक्षर: यूआर - अनारक्षित, ईडब्ल्यूएस - आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग, ओबीसी (एनसीएल) - अन्य पिछड़ा वर्ग, एससी - अनुसूचित जाति, एसटी - अनुसूचित जनजाति, ईएसएम - भूतपूर्व सैनिक, पीडब्ल्यूबीडी - बेंचमार्क विकलांगता वाला व्यक्ति

2.2** उपर्युक्त 209 रिक्तियों में से, 10 पदों को कम से कम 40% प्रासंगिक दिव्यांगता से पीड़ित बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के लिए और 15 पद भूतपूर्व सैनिकों के लिए आरक्षित किया गया है, सक्षम प्राधिकारी से आवश्यक दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करने पर।

2.3 सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग द्वारा जारी अधिसूचना संख्या 38-16/2020-डीडी-III दिनांक 04.01.2021 के अनुसार दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 के अनुसार विभिन्न बेंचमार्क दिव्यांगताओं के लिए पदों की उपयुक्तता या विशिष्ट पदों के लिए की गई पहचान को नीचे विस्तृत रूप से बताया गया है:

पदनाम	बेंचमार्क दिव्यांगता की उपयुक्त श्रेणी
कनिष्ठ आशुलिपिक	ए) बी, एलवी बी) एचएच सी) ओए, ओएल, बीएल, ओएएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू (Dw), एएवी डी) एएसडी (एम), एसएलडी, एमआई ई) एमडी जिसमें उपर्युक्त (ए) से (डी) तक शामिल हैं।
कनिष्ठ सचिवालय सहायक	ए) बी, एलवी बी) डी, एचएच सी) ओए, बीए, ओएल, बीएल, ओएएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू (Dw), एएवी, एमडीवाई (Mdy) डी) एएसडी (एम, एमओडी), आईडी, एसएलडी, एमआई ई) एमडी जिसमें उपर्युक्त (ए) से (डी) तक शामिल हैं

प्रयुक्त संक्षिप्तीकरण: बी=दृष्टिहीन, एलवी=कम दृष्टि, एचएच=सुनने में कठिनाई, ओए=एक हाथ, ओएल=एक पैर, बीएल=दोनों पैर, ओएएल-एक हाथ और एक पैर, सीपी=मस्तिष्क पक्षाघात, एलसी=कुष्ठ रोग ठीक हो गया, डीडब्ल्यू=बौनापन, एएवी=एसिड अटैक पीड़ित, एएसडी (एम)=ऑटिज्म स्पेक्ट्रम विकार (एम=हल्का), एसएलडी=विशिष्ट सीखने की अक्षमता, डी=बहरा, बीए=दोनों हाथ, डीडब्ल्यू=बौनापन, एमडीवाई=मांसपेशियों की दुर्बलता, एमआई=मानसिक बीमारी, एमडी=उपर्युक्त सभी श्रेणियों से संबंधित एकाधिक अक्षमताएं।

3. आवेदन शुल्क

3.1 देय शुल्क: 500/- रुपये (केवल पाँच सौ रुपये)

3.2

अनारक्षित (यूआर), ओबीसी (एनसीएल) और ईडब्ल्यूएस श्रेणियाँ वाले अभ्यर्थी	500/-
महिला/एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी/भूतपूर्व सैनिक/सीएसआईआर विभागीय उम्मीदवार	शून्य

3.3 शुल्क का भुगतान यूपीआई, नेट बैंकिंग या क्रेडिट या डेबिट कार्ड का उपयोग करके ऑनलाइन किया जा सकता है।

3.4 एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही इसे किसी अन्य परीक्षा या चयन के विरुद्ध समायोजित किया जाएगा।

4. आयु सीमा और ऊपरी आयु सीमा में छूट

4.1 आयु, योग्यता, एससी/एसटी/ओबीसी(एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी स्थिति या किसी अन्य लाभ जैसेकि शुल्क रियायत, आरक्षण, आयु में छूट आदि, जहां अन्यथा निर्दिष्ट न हो, का निर्धारण करने के लिए कट-ऑफ तिथि ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि अर्थात 21.04.2025 होगी।

4.2 भारत सरकार/सीएसआईआर के मौजूदा नियमों/दिशानिर्देशों के अनुसार विभिन्न श्रेणियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में अनुमेय छूट निम्नानुसार है:

क्र. सं.	श्रेणी	ऊपरी आयु सीमा के अतिरिक्त स्वीकार्य आयु-छूट
(i)	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति (एससी/एसटी)	5 वर्ष
(ii)	अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी-एनसीएल)	3 वर्ष
(iii)	पीडब्ल्यूबीडी (अनारक्षित)	10 वर्ष
(iv)	पीडब्ल्यूबीडी (एससी/एसटी)	15 वर्ष
(v)	पीडब्ल्यूबीडी (ओबीसी-एनसीएल)	13 वर्ष
(vi)	भूतपूर्व सैनिक	अंतिम तिथि को, वास्तविक आयु में से की गई वास्तविक सैन्य सेवा की कटौती के पश्चात 3 वर्ष
(vii)	सीएसआईआर विभागीय उम्मीदवार	कोई आयु सीमा नहीं
(viii)	विधवा/तलाकशुदा महिलाएँ/न्यायिक रूप से अलग हुई महिलाएँ और जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है	35 वर्ष की आयु तक
(ix)	विधवाएँ/तलाकशुदा महिलाएँ/न्यायिक रूप से अलग हुई महिलाएँ और जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है (एससी/एसटी)	40 वर्ष की आयु तक
(x)	कोई अन्य श्रेणी	कोई आयु छूट नहीं

4.3 ऑनलाइन आवेदन पत्र में उम्मीदवार द्वारा भरी गई जन्म तिथि और मैट्रिकुलेशन/माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र में दर्ज की गई जन्म तिथि को आयु निर्धारित करने के लिए प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय द्वारा स्वीकार किया जाएगा और परिवर्तन के लिए किसी भी बाद के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा या उसे मंजूरी नहीं दी जाएगी। जन्म तिथि को हाई स्कूल या हायर सेकेंडरी या सेकेंडरी स्कूल प्रमाण पत्र या जन्म रजिस्टर से अर्क के साथ समर्थित किया जाना चाहिए।

4.4 एससी/एसटी/ओबीसी (एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी/भूतपूर्व सैनिक उम्मीदवारों को केंद्र सरकार के तहत पदों की नियुक्ति के लिए मान्य निर्दिष्ट प्राधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र की एक प्रति अपलोड करनी होगी (अनुलग्नक-I, II, IV,V, X,XI और XII)। इसके अलावा, ओबीसी(एनसीएल) उम्मीदवारों को अनुलग्नक III के अनुसार एक घोषणा प्रस्तुत करनी होगी।

4.5 उप-पैरा 4.2 (viii) और ix) के अंतर्गत आयु में छूट का दावा करने वाले व्यक्तियों को निम्नलिखित दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे
(i) विधवा के मामले में, उसके पति का मृत्यु प्रमाणपत्र तथा शपथ पत्र कि उसने तब से पुनर्विवाह नहीं किया है।
(ii) तलाकशुदा महिला और अपने पति से न्यायिक रूप से अलग हुई महिला के मामले में, तलाक या न्यायिक अलगाव के तथ्य को साबित करने के लिए उपयुक्त न्यायालय के निर्णय/डिक्री की प्रमाणित प्रति, जैसा भी मामला हो, तलाकशुदा महिला के संबंध में शपथ पत्र तथा उसके बाद से उन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है।

4.6 आयु, योग्यता, एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी स्थिति या किसी अन्य लाभ जैसे शुल्क रियायत, आरक्षण, आयु में छूट आदि दावे का निर्धारण करने की कट-ऑफ तिथि, जहां अन्यथा निर्दिष्ट न हो, ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी।

4.7 ईडब्ल्यूएस श्रेणी के तहत आरक्षण का लाभ डीओपीटी के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36039/1/2019- ईएसटीटी (आरईएस.), दिनांक 31.01.2019 और इस संबंध में लागू भारत सरकार के किसी भी अन्य निर्देशों के अनुसार आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के समय विनियमित किया जाएगा।

4.8 इसके अलावा, ईडब्ल्यूएस उम्मीदवार द्वारा आय और संपत्ति प्रमाण पत्र जमा करने की निर्णायक/कट-ऑफ तिथि पद के लिए आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी। निर्णायक/कट-ऑफ तिथि के बाद और बाद के वित्तीय वर्ष के लिए जारी किए गए आय और संपत्ति प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे। इसके अलावा, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि से पहले के वित्तीय वर्ष के लिए परिवार की सकल वार्षिक आय की गणना की जाएगी।

4.9 अभ्यर्थी यह भी ध्यान दें कि उपरोक्त के संबंध में, उनकी उम्मीदवारी तब तक अनंतिम रहेगी जब तक कि संबंधित दस्तावेज की सत्यता नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा सत्यापित नहीं हो जाती। उम्मीदवारों को आगाह किया जाता है कि यदि वे धोखाधड़ी से एससी/एसटी/ओबीसी (एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी/ईएसएम स्थिति का दावा करते हैं या कोई अन्य लाभ प्राप्त करते हैं तो उनके विरुद्ध उचित कार्रवाई की जाएगी।

4.10 भूतपूर्व सैनिकों के मामले में छूट सीएसआईआर/भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी प्रावधानों के अनुसार लागू होगी। भूतपूर्व सैनिकों के लिए वास्तविक आयु में से प्रदान की गई सैन्य सेवा को घटाने के बाद, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि को ऊपरी आयु सीमा में 03 वर्ष की छूट दी जाएगी। केवल उन उम्मीदवारों को भूतपूर्व सैनिक माना जाएगा जो कार्मिक मंत्रालय, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय, भारत सरकार के समय-समय पर संशोधित सं. 36034/1/2006- ईएसटीटी (आरईएस) दिनांक 04.10.2012 के तहत जारी राजपत्र अधिसूचना संख्या जीएसआर 757 (ई) में निर्धारित परिभाषा और मानदंडों को पूरा करते हैं। भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने भूतपूर्व सैनिकों को पुनर्नियुक्ति के लिए दिए जाने वाले आरक्षण का लाभ प्राप्त करने के पश्चात नियमित आधार पर केंद्र सरकार के अंतर्गत समूह सी पदों पर सिविल सेवा में पहले से ही रोजगार प्राप्त कर लिया है, वे भूतपूर्व सैनिक श्रेणी के अंतर्गत आरक्षण का लाभ लेने के लिए पात्र नहीं हैं।

4.11 भूतपूर्व सैनिकों के पुत्र, पुत्रियों और आश्रितों को आयु में छूट नहीं दी जाएगी। इसलिए, ऐसे अभ्यर्थियों को भूतपूर्व सैनिक के रूप में अपनी श्रेणी नहीं बतानी/दिखानी चाहिए।

5. परीक्षा की योजना, पाठ्यक्रम और अंकों का विभाजन

5.1 कनिष्ठ आशुलिपिक के पद के लिए चयन प्रक्रिया और परीक्षा की योजना, पाठ्यक्रम और अंकों का ब्यौरा

(ए) चयन प्रक्रिया: प्रतियोगी का लिखित परीक्षा की मेरिट सूची तथा आशुलिपि (स्टेनोग्राफी) में प्रवीणता परीक्षा जो कि अर्हक (क्वालिफाईंग) प्रकृति की है, के आधार पर चयन किया जाएगा । लिखित परीक्षा की योजना का विवरण नीचे दिया गया है-

(बी) कनिष्ठ आशुलिपिक पद के लिए प्रतियोगी लिखित परीक्षा की योजना:	
परीक्षा का तरीका	ओएमआर आधारित या कंप्यूटर आधारित वस्तुनिष्ठ प्रकार की बहुविकल्पीय परीक्षा
प्रश्न का माध्यम	अंग्रेजी भाषा के प्रश्नों को छोड़कर सभी प्रश्न अंग्रेजी और हिंदी दोनों में सेट किए जाएंगे
परीक्षा का मानक	10+2/कक्षा XII
प्रश्नों की कुल संख्या	200
कुल आबंटित समय	2 घंटे (स्क्राईब (लेखक) के लिए पात्र उम्मीदवारों के लिए 2 घंटे और 40 मिनट)

कनिष्ठ आशुलिपिक के पद के लिए प्रतियोगी लिखित परीक्षा में नीचे दिए गए विवरण के अनुसार तीन भागों के साथ केवल एक पेपर शामिल होगा:

विषय	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	नकारात्मक अंक
सामान्य बुद्धि एवं तर्क	50	50	प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.25 अंक काटे जाते हैं
सामान्य जागरूकता	50	50	प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.25 अंक काटे जाते हैं
अंग्रेजी भाषा और समझ	100	100	प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.25 अंक काटे जाते हैं

(सी) आशुलिपि में प्रवीणता परीक्षा: अभ्यर्थियों को अंग्रेजी या हिंदी (जैसाकि अभ्यर्थियों ने अपने आवेदन पत्र में चुना है) में 80 शब्द प्रति मिनट की गति से 10 मिनट के लिए एक डिक्टेशन दिया जाएगा। प्रतिलेखन समय इस प्रकार है:

क्र.सं.	कौशल परीक्षा की भाषा	समय अवधि (मिनटों में)	स्क्राइब के लिए पात्र अभ्यर्थियों के लिए समय अवधि (मिनटों में)
1.	अंग्रेजी	50	70
2.	हिंदी	65	90

(डी) मेरिट सूची तैयार करना:

(i). प्रवीणता परीक्षा केवल अर्हक (क्वालीफाइंग) प्रकृति की होगी।

(ii). प्रतियोगी लिखित परीक्षा में अभ्यर्थियों के प्रदर्शन के आधार पर अंतिम मेरिट सूची तैयार की जाएगी।

(iii). मेरिट सूची में केवल वे अभ्यर्थी शामिल होंगे जो आशुलिपि प्रवीणता परीक्षा में उत्तीर्ण होंगे।

नोट: विधिवत गठित चयन समिति प्रत्येक श्रेणी के लिए लिखित प्रतियोगी परीक्षा के पेपर में न्यूनतम अर्हक अंक निर्धारित कर सकती है।

(ई) प्रतियोगी लिखित परीक्षा और आशुलिपि में प्रवीणता परीक्षा आयोजित करने का क्रम/अनुक्रम: आशुलिपि में प्रवीणता परीक्षा के बाद प्रतियोगी लिखित परीक्षा या इसके विपरीत आयोजित करने का क्रम/अनुक्रम चयन समिति द्वारा तय किया जाएगा और इसे सभी संबंधितों की जानकारी के लिए सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट के माध्यम से अधिसूचित किया जाएगा।

(एफ) कनिष्ठ आशुलिपिक के पदों के लिए जहां दो या दो से अधिक अभ्यर्थियों ने समान कुल अंक प्राप्त किए हैं, वहां टाई मामलों के समाधान के लिए कार्यप्रणाली:

i. प्रतियोगी लिखित परीक्षा में कम नकारात्मक अंक वाले अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

ii. जन्म तिथि के अनुसार, अधिक उम्र के अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

iii. न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता पहले प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

iv. वर्णमाला क्रम जिसमें अभ्यर्थियों के पहले नाम दिखाई देते हैं।

5.2 कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि. ए.ले./भं.ए.क्र.) के पद के लिए चयन प्रक्रिया और परीक्षा की योजना, पाठ्यक्रम और अंकों का ब्यौरा

(ए) चयन प्रक्रिया: प्रतियोगी का लिखित परीक्षा की मेरिट सूची तथा कंप्यूटर टाइपिंग जो कि अर्हक (क्वालीफाइंग) प्रकृति की है, के आधार पर चयन किया जाएगा । शॉर्टलिस्ट किए गए योग्य अभ्यर्थियों को प्रतियोगी लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा।

(बी) कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि. ए.ले./भं.ए.क्र.)के पद के लिए प्रतियोगी लिखित परीक्षा की योजना और पाठ्यक्रम:

इन पदों के लिए दो पेपर (पेपर I और पेपर II) होंगे। पेपर II का मूल्यांकन केवल उन अभ्यर्थियों के लिए किया जाएगा जो पेपर I में न्यूनतम सीमा अंक (चयन समिति द्वारा निर्धारित) प्राप्त करेंगे। पेपर-I क्वालीफाइंग प्रकृति का है। मेरिट सूची पेपर-II में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी।

परीक्षा का तरीका	ओएमआर आधारित या कंप्यूटर आधारित वस्तुनिष्ठ प्रकार की बहुविकल्पीय परीक्षा
प्रश्न का माध्यम	अंग्रेजी भाषा के प्रश्नों को छोड़कर प्रश्न अंग्रेजी और हिंदी दोनों में होंगे
परीक्षा का मानक	कक्षा XII
प्रश्नों की कुल संख्या	200
ल आबंटित समय	2 घंटे और 30 मिनट

पेपर-I (आबंटित समय- 90 मिनट)			
विषय	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	नकारात्मक अंक
मानसिक योग्यता परीक्षा*	100	200 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए दो अंक)	इस पेपर में कोई नकारात्मक अंक नहीं होगा

* मानसिक योग्यता परीक्षा इस तरह से तैयार की जाएगी कि इसमें सामान्य बुद्धि, मात्रात्मक योग्यता, तर्क, समस्या समाधान, परिस्थितिजन्य निर्णय आदि शामिल हों।

पेपर-II (आबंटित समय- 1 घंटा)			
विषय	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	नकारात्मक अंक
सामान्य जागरूकता	50	150 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए तीन अंक)	प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक नकारात्मक अंक
अंग्रेजी भाषा	50	150 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए तीन अंक)	प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक नकारात्मक अंक

(सी) कंप्यूटर में प्रवीणता परीक्षा: अंग्रेजी टाइपिंग @ 35 w.p.m और हिंदी टाइपिंग @ 30 w.p.m. टाइपिंग के लिए आबंटित समय 10 मिनट होगा जोकि प्रत्येक शब्द के लिए 5 कुंजी डिप्रेशन के औसत पर 10500 / 9000 KDPH के अनुरूप है। प्रतियोगी लिखित परीक्षा में उनके प्रदर्शन के आधार पर चयन समिति द्वारा चुने गए सभी अभ्यर्थियों को कंप्यूटर में प्रवीणता / टाइपिंग टेस्ट के लिए बुलाया जाएगा।

(डी) मेरिट सूची तैयार करना:

I. कंप्यूटर में प्रवीणता परीक्षा अर्हक (क्वालीफ़ाइंग) प्रकृति का है।

II. लिखित परीक्षा का पेपर-I भी अर्हक (क्वालीफ़ाइंग) प्रकृति का है। चयन समिति पेपर-I में न्यूनतम कट-ऑफ अंक तय करेगी।

III. पेपर-II का मूल्यांकन केवल उन अभ्यर्थियों के लिए किया जाएगा जो पेपर-I में न्यूनतम सीमा अंक (चयन समिति द्वारा निर्धारित) प्राप्त करते हैं।

IV. अंतिम मेरिट सूची केवल पेपर- II में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी।

(ई) प्रतियोगी लिखित परीक्षा और कंप्यूटर में प्रवीणता परीक्षा आयोजित करने का क्रम/अनुक्रम:

कंप्यूटर में प्रवीणता परीक्षा के बाद प्रतियोगी लिखित परीक्षा या इसके विपरीत आयोजित करने का क्रम/अनुक्रम चयन समिति द्वारा तय किया जाएगा और इसे सभी संबंधितों की जानकारी के लिए सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट के माध्यम से अधिसूचित किया जाएगा।

(एफ) कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि. ए.ले./भं.ए.क्र.)के पदों के लिए जहां दो या दो से अधिक अभ्यर्थियों ने बराबर एकत्रित अंक प्राप्त किए हैं, वहां टाई मामलों के समाधान के लिए कार्यप्रणाली:

i .पेपर -II में कम नकारात्मक अंक वाले अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

ii .जन्म तिथि के अनुसार, अधिक उम्र के अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

iii .न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता पहले प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को उच्च रखा जाएगा;

iv .वर्णमाला क्रम जिसमें अभ्यर्थीयों के पहले नाम दिखाई देते हैं।

6. मूल्यांकन

6.1 कंप्यूटर आधारित परीक्षाओं की संभावित उत्तर कुंजी परीक्षा के बाद सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट के माध्यम से अभ्यर्थियों को उपलब्ध कराई जाएगी। अभ्यर्थी उत्तर कुंजी को देख सकते हैं और समय सीमा के भीतर ऑनलाइन अभ्यावेदन प्रस्तुत कर सकते हैं और प्रति प्रश्न 100/- रुपये का भुगतान करके अभ्यावेदन कर सकते हैं, जो वापस नहीं किया जाएगा। किसी अन्य माध्यम जैसे पत्र, आवेदन, ईमेल आदि के माध्यम से प्राप्त अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। उत्तर कुंजी को अंतिम रूप देने से पहले उत्तर कुंजी के संबंध में अभ्यावेदन की जांच की जाएगी और इस संबंध में सीएसआईआर-सीआरआरआई का निर्णय अंतिम होगा।

6.2 परीक्षा के किसी भी चरण में अंकों के पुनर्मूल्यांकन/पुनः जाँच का कोई प्रावधान नहीं होगा। इस संबंध में कोई पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।

6.3 त्रुटि गणना का फॉर्मूला सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट पर बाद में अधिसूचित किया जाएगा।

6.4 यदि परीक्षाएं कई पालियों में आयोजित की जाती हैं, तो अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त अंकों को एक फॉर्मूला का उपयोग करके सामान्यीकृत किया जाएगा और ऐसे सामान्यीकृत अंकों का उपयोग अंतिम योग्यता और कट ऑफ अंक निर्धारित करने के लिए किया जाएगा। फॉर्मूला सीएसआईआर के नियमों के अनुसार होगा और बाद में सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट के माध्यम से अधिसूचित किया जाएगा।

7. परीक्षा केंद्र

7.1 परीक्षा केंद्र: कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि. ए.ले./भं.ए.क्र.)के पदों के लिए सभी परीक्षाएं (पेपर I और पेपर II) और सीपीटी (कंप्यूटर में प्रवीणता परीक्षा) तथा कनिष्ठ आशुलिपिक पदों के लिए एकल पेपर लिखित परीक्षा और एसपीटी (स्टेनोग्राफी में प्रवीणता परीक्षा) नई दिल्ली, एनसीआर में विभिन्न स्थानों पर आयोजित की जाएंगी, जिन्हें उचित समय पर सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट पर अधिसूचित किया जाएगा।

8. नियम और शर्तें

8.1: परिषद सेवा के अंतर्गत लाभ:

(ए) उपरोक्त पदों पर वेतन और भत्ते अर्थात महंगाई भत्ता (डीए), मकान किराया भत्ता (एचआरए), परिवहन भत्ता (टीए) आदि मिलते हैं, जो कि तैनाती के स्थान पर केंद्र सरकार के कर्मचारियों को स्वीकार्य है और जैसाकि सीएसआईआर पर लागू है। परिषद कर्मचारी उपलब्धता के आधार पर सीएसआईआर आवास आबंटन नियमों के अनुसार अपने हकदारी प्रकार के आवास के लिए भी पात्र हैं, ऐसी स्थिति में एचआरए स्वीकार्य नहीं होगा।

(बी) ऊपर बताए गए परिलब्धियों के अलावा, चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति, अवकाश यात्रा रियायत, गृह निर्माण अग्रिम आदि जैसे लाभ, समय-समय पर जारी सीएसआईआर नियमों के अनुसार परिषद कर्मचारियों को उपलब्ध हैं।

(सी) पद 01.01.2004 को भारत सरकार द्वारा अधिसूचित और सीएसआईआर द्वारा उनके पत्र संख्या 17/68/2001-ई.II, दिनांक 23.12.2003 और इस विषय पर जारी अन्य निर्देशों के माध्यम से अपनाई गई नई पेंशन प्रणाली द्वारा शासित होंगे। हालाँकि, भारत सरकार के पैटर्न पर पेंशन योजना वाले अन्य सरकारी विभागों / स्वायत्त निकायों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों / केंद्रीय विश्वविद्यालयों से चुने गए व्यक्ति मौजूदा पेंशन योजना यानी सीसीएस (पेंशन) नियम, 2021 के नियमों के अनुसार शासित होते रहेंगे।

(डी) सीएसआईआर समय-समय पर संशोधित सीएसआईआर प्रशासनिक सेवा (भर्ती और पदोन्नति) नियम, 2020 (एएसआरपी) के प्रावधान के तहत कैरियर उन्नति प्रदान करता है।

8.2: <u>सामान्य शर्तें और जानकारी:</u>

(ए) आवेदक भारत का नागरिक होना चाहिए।

(बी) सभी आवेदकों को पद की आवश्यक आवश्यकताओं और विज्ञापन में निर्धारित अन्य शर्तों को पूरा करना होगा। उन्हें सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले स्वयं को संतुष्ट कर लें कि उनके पास ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक पदों के लिए निर्धारित कम से कम आवश्यक योग्यताएं हैं। पात्रता के बारे में सलाह मांगने वाली किसी भी पूछ-ताछ पर विचार नहीं किया जाएगा। निर्धारित शैक्षणिक योग्यताएं भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त/सरकारी नियामक निकायों द्वारा अनुमोदित विश्वविद्यालय/संस्था/बोर्ड से प्राप्त की जानी चाहिए और अंतिम परिणाम ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि अर्थात 21.04.2025 को या उससे पहले घोषित किया जाना चाहिए।

(सी) अभ्यर्थी को आवेदन में न्यूनतम निर्धारित योग्यता के अलावा प्रासंगिक कॉलम में सभी योग्यताओं का उल्लेख करना चाहिए, जो दस्तावेजों के साथ समर्थित होनी चाहिए।

(डी) केवल न्यूनतम निर्धारित योग्यताएं पूरी करने से अभ्यर्थी को लिखित परीक्षा (सीबीटी) और प्रवीणता परीक्षा या नियुक्ति के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिलेगा। यदि चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में पहले या बाद में सत्यापन के बाद यह पाया जाता है कि कोई अभ्यर्थी पात्रता की किसी भी शर्त को पूरा नहीं करता है, तो उसकी उम्मीदवारी तुरंत रद्द कर दी जाएगी।

(ई) आवश्यक योग्यताओं में समकक्ष खंड के संबंध में, यदि कोई अभ्यर्थी विज्ञापन की आवश्यकता के अनुसार किसी विशेष योग्यता को समकक्ष योग्यता के रूप में दावा कर रहा है, तो अभ्यर्थी को इस संबंध में आदेश / पत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसमें उस प्राधिकारी (संख्या और दिनांक के साथ) का उल्लेख हो जिसके तहत उसे ऐसा माना गया है अन्यथा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

(एफ) सभी आवेदकों को ऑनलाइन आवेदन के साथ संबंधित प्रमाण पत्रों के मूल दस्तावेजों की स्कैन की गई पीडीएफ प्रति अपलोड करना सुनिश्चित करना चाहिए, जैसे जन्म तिथि प्रमाण पत्र (आयु प्रमाण के लिए मैट्रिकुलेशन या समकक्ष प्रमाण पत्र), शैक्षिक योग्यता, जाति प्रमाण पत्र, ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र आदि, यदि लागू हो, ऐसा न करने पर आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। अधूरे आवेदन या मूल प्रमाण पत्रों /दस्तावेजों की स्कैन की गई पीडीएफ प्रति अपलोड किए बिना आवेदन/बिना अपेक्षित आवेदन शुल्क (जहां लागू है), अस्वीकार कर दिया जाएगा।

(जी) आवश्यक योग्यता के समकक्ष योग्यता के मामले में, अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना होगा कि आवश्यक योग्यता के समर्थन में उनके द्वारा प्रस्तुत डिग्री/डिप्लोमा/प्रमाणपत्र यूजीसी/एआईसीटीई द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों/संस्थानों/बोर्डों द्वारा जारी किए गए हैं। यदि बाद में किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि

डिप्लोमा/डिग्री/प्रमाणपत्र किसी गैर-मान्यता प्राप्त संस्थान/विश्वविद्यालय/बोर्ड से जारी किया गया है, तो अभ्यर्थिता या नियुक्ति मौजूदा नियम प्रावधानों के अनुसार क्रमशः अस्वीकृत या रद्द की जा सकती है।

(एच) यदि प्रस्तुत किए गए कोई दस्तावेज/प्रमाणपत्र हिंदी या अंग्रेजी के अलावा किसी अन्य भाषा में हैं, तो राजपत्रित अधिकारी या नोटरी द्वारा विधिवत सत्यापित उसी की प्रतिलिपि अपलोड की जानी चाहिए।

(आई) ऊपरी आयु सीमा, योग्यता आदि निर्धारित करने की तिथि ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि अर्थात 21.04.2025 होगी।

(जे) टाइपिंग परीक्षा /आशुलिपि परीक्षा के प्रवीणता परीक्षा का माध्यम (हिंदी /अंग्रेजी)वही होगा जो ऑनलाइन आवेदन में चुना गया है। <u>ऑनलाइन आवेदन में एक बार चुने गए माध्यम को बाद में नहीं बदला जा सकता।</u> इसलिए, इस विकल्प को सावधानी से चुना जाना चाहिए।

(के) आवेदन में दी गई जानकारी और मूल दस्तावेजों में दी गई जानकारी के बीच कोई विसंगति पाए जाने पर अभ्यर्थी लिखित परीक्षा(सीबीटी)/ टाइपिंग/स्टेनोग्राफी में प्रवीणता परीक्षा टेस्ट या भर्ती प्रक्रिया के बाद के चरणों में उपस्थित होने के लिए अयोग्य हो जाएगा।

(एल) कृपया ध्यान दें कि आरक्षित पदों पर नियुक्तियां अनंतिम होंगी और उचित माध्यमों से जाति प्रमाण पत्रों के सत्यापन के अधीन होंगी। यदि सत्यापन से पता चलता है कि अभ्यर्थी का दावा कि वह एससी/एसटी/ओबीसी (एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी से संबंधित है, झूठा है या यह पता चलता है कि अभ्यर्थी का दावा कि वह ननक्रीमी लेयर से संबंधित है, झूठा है, तो उसकी सेवाएं बिना कोई और कारण बताए और झूठे प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के लिए प्रासंगिक कानूनों के प्रावधानों के तहत की जा सकने वाली आगे की कार्रवाई के पूर्वाग्रह के बिना तुरंत समाप्त कर दी जाएंगी।

(एम) प्रतियोगी लिखित परीक्षा या कंप्यूटर या स्टेनोग्राफी में प्रवीणता परीक्षा में उपस्थित होने के लिए अभ्यर्थियों को कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा।

(एन) चयनित व्यक्ति संयुक्त सचिव (प्रशासन), सीएसआईआर या संबंधित प्रयोगशाला/संस्थान के निदेशक के प्रशासनिक नियंत्रण में कहीं भी सेवा करने के लिए तैयार होना चाहिए, जहां वे चयनित होते हैं और उन्हें आवश्यकता पड़ने पर भारत में कहीं भी सीएसआईआर के किसी भी प्रयोगशाला/संस्थान में स्थानांतरित किया जा सकता है।

(ओ) चयनित अभ्यर्थी पद ग्रहण करने की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे। सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर परिवीक्षा अवधि को बढ़ाया या घटाया जा सकता है। परिवीक्षा अवधि के सफलतापूर्वक पूरा होने के बाद, उन्हें मौजूदा नियमों के अनुसार स्थायीकरण के लिए विचार किया जाएगा।

(पी) आवेदकों को आवेदन पत्र में यह बताना होगा कि उनका कोई करीबी या रक्त संबंधी सीएसआईआर या सीएसआईआर की किसी अन्य प्रयोगशाला/संस्थान का कर्मचारी है या नहीं। करीबी रिश्तेदारों में पत्नी/पति/पुत्र/पुत्री/माता-पिता/भाई/बहन या रक्त या विवाह से संबंधित कोई भी व्यक्ति शामिल होगा, चाहे वे आश्रित हों या नहीं।

(क्यू) निदेशक, सीएसआईआर-सीआरआरआई बिना कोई कारण बताए विज्ञापन को रद्द करने या पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं। प्रत्येक पद/श्रेणी के लिए दर्शाई गई रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और चयन के समय बढ़ या घट सकती है। यह विज्ञापन आवश्यक रूप से वास्तव में किए जा रहे चयनों के बराबर नहीं है। चयन प्रक्रिया, चयन प्रक्रिया के विभिन्न चरणों के दौरान किसी निश्चित समय पर प्रचलित सीएसआईआर निर्देशों के अधीन है।

(आर) पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, चयन की विधि और प्रतियोगी लिखित परीक्षा (कम्प्युटर आधारित परीक्षा), कम्प्युटर टाइपिंग/स्टेनोग्राफी प्रवीणता परीक्षा के संचालन से संबंधित सभी मामलों में सक्षम प्राधिकारी, सीएसआईआर-सीआरआरआई का निर्णय अंतिम होगा और अभ्यर्थीयों पर बाध्यकारी होगा।

(एस) अभ्यर्थियों को संवर्ग और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय दोनों के लिए विकल्प का प्रयोग करना होगा जो आवेदन पत्र भरते समय एक बार का विकल्प होगा और चयन की पूरी प्रक्रिया के दौरान अपरिवर्तनीय होगा। एक बार जब अभ्यर्थी को कैडर और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित हो जाता है, तो उसे किए गए आबंटन का पालन करना होगा।

(टी) कनिष्ठ सचिवालय सहायक (सा./वि. ए.ले./भं.ए.क्र.) के पदों के लिए कैडर स्थानीय स्तर पर बनाए रखा जाता है। इसलिए, कैडर और प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित होने के बाद चयनित अभ्यर्थियों को वरिष्ठता, पदोन्नति और अन्य सेवा मामलों के संबंध में प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय और जिस कैडर में वह चयन के बाद तैनात किया जाता है, उसके अनुसार विनियमित किया जाएगा।

(यू) किसी भी परिस्थिति में एक अभ्यर्थी की वरिष्ठता, पदोन्नति या किसी अन्य सेवा मामले की तुलना किसी अन्य अभ्यर्थी से नहीं की जा सकती है जिसे अलग प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय आबंटित किया गया हो या अलग कैडर आबंटित किया गया हो, भले ही वह उसी प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय में तैनात हो।

(वी) किसी भी मुद्दे के लिए जो इस विज्ञापन में शामिल नहीं है, सीएसआईआर के उचित निर्देश लागू होंगे।

(डब्ल्यू) किसी भी रूप में प्रचार करना और/या किसी भी राजनीतिक या अन्य प्रभाव को लाना पद के लिए अयोग्यता माना जाएगा।

(एक्स) इस विज्ञापन से संबंधित कोई भी अन्य जानकारी जैसे कि परीक्षा की तिथि, समय और स्थान, परिशिष्ट/शुद्धिपत्र या पदों की संख्या में कोई परिवर्तन/पदों का निरस्तीकरण आदि केवल सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट www.crridom.gov.in के माध्यम से ही उपलब्ध कराई जाएगी। इसलिए, अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे संस्थान की वेबसाइट www.crridom.gov.in को नियमित रूप से देखते रहें।

(वाई) चूंकि आवेदनों की जांच आवेदकों द्वारा ऑनलाइन आवेदन पत्र में दी गई जानकारी के आधार पर की जाएगी, इसलिए यह आवश्यक है कि आवेदकों द्वारा केवल सटीक, पूर्ण और सही जानकारी ही दी जाए। गलत/झूठी जानकारी देना अयोग्य माना जाएगा और सीएसआईआर-सीआरआरआई ऐसी गलत/झूठी जानकारी देने के किसी भी परिणाम के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

(जेड) किसी भी तरह से अपूर्ण ऑनलाइन आवेदन (अर्थात हस्ताक्षर, फोटो, अपेक्षित शैक्षणिक योग्यता दस्तावेज, आवेदन शुल्क, यदि लागू हो आदि को अपलोड किए बिना) पर विचार नहीं किया जाएगा तथा उसे सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

(एए) पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, चयन का तरीका, लिखित परीक्षा का संचालन आदि से संबंधित सभी मामलों में सक्षम प्राधिकारी, सीएसआईआर-सीआरआरआई का निर्णय अंतिम होगा और अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा। सक्षम प्राधिकारी को इस विज्ञापन में नियमों और शर्तों को संशोधित करने, हटाने और जोड़ने का अधिकार है।

(बीबी) यह अभ्यर्थियों की जानकारी के लिए है कि, यदि किसी भी अभ्यर्थी द्वारा दी गई कोई घोषणा या दी गई जानकारी झूठी साबित होती है या यदि यह पाया जाता है कि उसने जानबूझकर कोई महत्वपूर्ण जानकारी छिपाई है, तो उसकी अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) किसी भी स्तर पर रद्द की जा सकती है और/या उसे किसी भी स्तर पर सेवा में शामिल होने के

बाद सेवा से हटाया जा सकता है और सक्षम प्राधिकारी द्वारा अवशयक समझे जाने वाली अन्य कार्रवाई की जा सकती है।

(सीसी) भारत सरकार के निर्देशों के तहत निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने वाले बेंचमार्क विकलांग व्यक्तियों (पीडब्ल्यूबीडी) को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

(डीडी) सरकारी विभागों में काम करने वाले आवेदकों को दस्तावेज़ सत्यापन के समय अपने नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करना आवश्यक होगा, ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा। ऐसे दस्तावेज़ सत्यापन की तिथि उचित समय पर अधिसूचित की जाएगी। हालांकि, ऐसे उम्मीदवारों को विज्ञापन के खिलाफ अपने आवेदन के बारे में अपने नियोक्ता को सूचित करना चाहिए। इसके अलावा उनसे अनुरोध है कि वे अन्य दस्तावेजों के साथ ऑनलाइन आवेदन भरते समय अपने नियोक्ता द्वारा जारी एनओसी की मूल प्रति अपलोड करें।

(ईई) प्रत्येक रिक्ति कोड के सामने दर्शाई गई रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और चयन के समय इसमें कोई भी बदलाव हो सकता है। यह आवश्यक नहीं है कि यह विज्ञापन वास्तव में किए जा रहे चयन के समान हो। चयन प्रक्रिया के विभिन्न चरणों के दौरान किसी निश्चित समय पर प्रचलित सीएसआईआर/भारत सरकार के निर्देशों के अधीन चयन किया जाएगा।

(एफएफ) दस्तावेज़ सत्यापन (डीवी): नियुक्ति प्रस्ताव जारी करने से पहले, सभी उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन के साथ प्रस्तुत किए गए मूल दस्तावेज़ों के साथ-साथ संबंधित सीएसआईआर प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय द्वारा निर्दिष्ट कोई अन्य दस्तावेज़ प्रस्तुत करना आवश्यक है, ऐसा न करने पर उनकी अभ्यर्थिता अस्वीकार कर दी जाएगी।

(जीजी) <u>कोई अंतरिम पूछ-ताछ या पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।</u>

9. अभ्यर्थियों के लिए निर्देश

(ए) सीएसआईआर-सीआरआरआई लिखित परीक्षा (सीबीटी) के समय पात्रता और अन्य पहलुओं के लिए आवेदनों की विस्तृत जांच नहीं करेगा और इसलिए, अभ्यर्थिता केवल अनंतिम रूप से स्वीकार की जाएगी। अभ्यर्थियों को आवश्यकताओं को पढ़ना चाहिए और खुद को संतुष्ट करना चाहिए कि वे पद के लिए पात्र हैं। दस्तावेज़ सत्यापन के समय उनकी शैक्षिक योग्यता और जाति/श्रेणी आदि के समर्थन में प्रमाण पत्र/दस्तावेज मांगे जाएंगे। अभ्यर्थी यह भी ध्यान दें कि उन्हें सीएसआईआर-सीआरआरआई द्वारा मांगे जाने पर आवश्यक योग्यता/जाति/श्रेणी आदि के अपने प्रमाण पत्र/दस्तावेज जमा करने होंगे। आवश्यक योग्यता/जाति/छूट आदि के प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों की जांच के बाद, यदि आवेदन में किया गया कोई भी दावा प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों से पुष्ट नहीं होता है, तो अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।

(बी) जब आवेदन सफलतापूर्वक जमा हो जाता है, तो इसे 'अनंतिम रूप से' स्वीकार किया जाएगा। अभ्यर्थी को अपने रिकॉर्ड के लिए आवेदन पत्र का प्रिंटआउट लेना चाहिए। <u>ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंटआउट/हार्डकॉपी सीएसआईआर-सीआरआरआई को भेजने की आवश्यकता नहीं है।</u>

(सी) अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन में अपना सही और सक्रिय ई-मेल पता और मोबाइल नंबर भरना होगा, क्योंकि सीएसआईआर-सीआरआरआई द्वारा ई-मेल के माध्यम से पत्राचार किया जा सकता है।

(डी) परीक्षा के सभी चरणों के लिए एडमिट कार्ड सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट पर ऑनलाइन जारी किए जाएंगे। इसलिए अभ्यर्थियों को नियमित रूप से सीआरआरआई की वेबसाइट (<u>www.crridom.gov.in</u>) देखने की सलाह दी जाती है। जहां से वे अपना एडमिट कार्ड /हॉल टिकट डाउनलोड कर सकते हैं।

(ई) अभ्यर्थियों के लिए परीक्षा (सीबीटी) की समय सारणी दर्शाने वाली परीक्षा की जानकारी परीक्षा की तिथि से लगभग एक सप्ताह पहले सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट पर अपलोड की जाएगी। यदि किसी अभ्यर्थी को परीक्षा की तिथि से एक सप्ताह पहले वेबसाइट पर अपना विवरण नहीं मिलता है, तो उसे तुरंत अपने आवेदन जमा करने के प्रमाण के साथ कार्यालय से संपर्क करना चाहिए। ऐसा न करने पर उसे विचार के लिए किसी भी दावे से वंचित होना पड़ेगा।

(एफ) अभ्यर्थी को सीएसआईआर-सीआरआरआई को कोई भी पत्र-व्यवहार करते समय पंजीकरण संख्या, अनुक्रमांक, पंजीकृत ई-मेल-आईडी और मोबाइल नंबर के साथ नाम, जन्मतिथि और परीक्षा का नाम अवश्य लिखना चाहिए। एडमिट कार्ड/हॉल टिकट डाउनलोड करने की सुविधा सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट पर परीक्षा से 3-7 दिन पहले उपलब्ध करा दी जाएगी। अभ्यर्थी को परीक्षा हॉल में एडमिट कार्ड/हॉल टिकट का प्रिंटआउट अवश्य लाना चाहिए।

(जी) एडमिट कार्ड/हॉल टिकट के अलावा, कम से कम दो पासपोर्ट साइज़ की हाल की रंगीन फोटोग्राफ, प्रवेश प्रमाण पत्र पर छपी जन्मतिथि वाली मूल वैध फोटो-आईडी प्रमाण जैसे: आधार कार्ड/ई-आधार का प्रिंटआउट, मतदाता पहचान पत्र, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड, पासपोर्ट, विश्वविद्यालय/कॉलेज/स्कूल द्वारा जारी आईडी कार्ड, कर्मचारी आई डी कार्ड (सरकारी/पी एस यू), रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किया गया एक्स सर्विसमेन डिस्चार्ज बुक. केंद्र/राज्य सरकार द्वारा जारी किया गया अन्य कोई फोटो आधारित वैध आई डी कार्ड I यदि फोटो पहचान पत्र पर जन्म तिथि अंकित नहीं है तो अभ्यर्थी को जन्म तिथि के प्रमाण के रूप में एक अतिरिक्त मूल दस्तावेज (जैसे मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र, केवल सीबीएसई/आईसीएसई/राज्य बोर्ड द्वारा जारी अंक पत्र; जन्म प्रमाण पत्र, श्रेणी प्रमाण पत्र) साथ लाना होगा। प्रवेश पत्र/हॉल टिकट में उल्लिखित जन्म तिथि और जन्म तिथि के समर्थन में लाए गए फोटो पहचान पत्र/प्रमाण पत्र में विसंगति होने पर अभ्यर्थी को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(एच) लेखक (स्क्राइब) की सुविधा का लाभ लेने वाले पीडब्ल्यूबीडी(PwBD) अभ्यर्थियों को आवश्यक चिकित्सा प्रमाण पत्र/वचन-पत्र/स्क्राइब के फोटो पहचान पत्र की फोटोकॉपी भी साथ लानी होगी, जैसाकि उसमें निर्दिष्ट है। इन दस्तावेजों के बिना अभ्यर्थियों को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(आई) एडमिट कार्ड / हॉल टिकट में उल्लिखित कोई अन्य दस्तावेज भी अभ्यर्थियों को परीक्षा (सीबीटी) में उपस्थित होते समय साथ लाना होगा। धुंधले हस्ताक्षर/हस्ताक्षर नहीं/लघु हस्ताक्षर, शुल्क प्राप्त नहीं हुआ/अधूरा आवेदन आदि वाले आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएंगे। आवेदन मॉड्यूल को आवेदन पत्र भरते समय अभ्यर्थी की लाइव तस्वीर लेने के लिए डिज़ाइन किया गया है। अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि ली गई तस्वीर साफ़ हो, बिना टोपी या चश्मे के हो और सामने से पूरा दृश्य हो। यदि ली गई तस्वीर स्वीकार्य नमूने के अनुसार नहीं है, तो अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे तस्वीर फिर से लें। स्वीकार्य नमूने के अनुसार नहीं होने वाले फोटो वाले आवेदन अस्वीकार किए जा सकते हैं। परीक्षा में अभ्यर्थी की उपस्थिति आवेदन पत्र में दी गई फोटोग्राफ के अनुसार होनी चाहिए।

10. दिव्यांग व्यक्तियों के लिए दिशा-निर्देश, जिसमें लेखक (स्क्राइब) का उपयोग भी शामिल है

दृष्टिबाधित अभ्यर्थी और ऐसे अभ्यर्थी जिनकी लेखन गति किसी भी कारण से स्थायी रूप से प्रभावित हो गई है, वे परीक्षा के दौरान सीएसआईआर-सीआरआरआई की पूर्व स्वीकृति के साथ अपने खर्च पर अपने स्वयं के लेखक (स्क्राइब) का उपयोग कर सकते हैं। ऐसे सभी मामलों में जहां लेखक (स्क्राइब) की अनुमति है, निम्नलिखित नियम लागू होंगे:

(ए) अंधेपन, चलने-फिरने में अक्षमता (दोनों हाथ प्रभावित-बीए) और मस्तिष्क पक्षाघात की श्रेणी में बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के मामले में, यदि अभ्यर्थी चाहें तो लेखक (स्क्राइब) की सुविधा की अनुमति है। (अनुलग्नक- VI)

(बी) बेंचमार्क दिव्यांगता वाले शेष श्रेणियों के व्यक्तियों के मामले में, परीक्षा के समय एक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर स्क्राइब का प्रावधान दिया जाएगा, जिसमें संबंधित व्यक्ति को लिखने में शारीरिक सीमा है और उसकी ओर से परीक्षा लिखने के लिए लेखक (स्क्राइब) आवश्यक है, जोकि अनुलग्नक- VI और अनुलग्नक- VII में दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार सरकारी स्वास्थ्य देखभाल संस्थान के मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन/चिकित्सा अधीक्षक से प्राप्त हो।

(सी) सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के दिव्यांग व्यक्तियों के सशक्तिकरण विभाग द्वारा जारी दिनांक 10.08.2022 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 29-6/2019-डीडी-III के अनुसरण में 40% से कम दिव्यांगता वाले और लिखने में कठिनाई वाले पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों को भी लेखक (स्क्राइब) की सुविधा दी जाएगी। अनुलग्नक- VIII और अनुलग्नक- IX के अनुसार प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर सुविधा की अनुमति दी जाएगी।

(डी) दिव्यांग अभ्यर्थी को स्क्राइब/पैसेज रीडर की सुविधा तभी दी जाएगी, जब उसने ऑनलाइन आवेदन पत्र में इसका विकल्प चुना हो। अभ्यर्थी द्वारा नियुक्त स्क्राइब उसी परीक्षा का अभ्यर्थी नहीं होना चाहिए। यदि प्रक्रिया के किसी भी चरण में उपरोक्त का उल्लंघन पाया जाता है, तो अभ्यर्थी और स्क्राइब दोनों की अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) रद्द कर दी जाएगी। जो अभ्यर्थी परीक्षा में स्क्राइब की सेवाओं का उपयोग करने के लिए पात्र हैं और चाहते हैं, उन्हें ऑनलाइन आवेदन पत्र में हमेशा सावधानीपूर्वक इसका उल्लेख करना चाहिए। इसके बाद कोई भी अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(ई) अभ्यर्थी को अपने खर्च पर अपने लेखक (स्क्राइब) की व्यवस्था करनी होगी। स्क्राइब की योग्यता परीक्षा देने वाले अभ्यर्थी की योग्यता से एक श्रेणी कम होनी चाहिए।

(एफ) एक अभ्यर्थी के लिए स्क्राइब के रूप में काम करने वाला व्यक्ति दूसरे अभ्यर्थी के लिए स्क्राइब नहीं हो सकता।

(जी) स्क्राइब किसी भी शैक्षणिक स्ट्रीम से हो सकता है।

(एच) स्वयं के स्क्राइब के लिए अनुमत बेंचमार्क दिव्यांगता (पीडब्ल्यूबीडी) वाले अभ्यर्थियों को अनुलग्नक- VI, अनुलग्नक- VII, अनुलग्नक- VIII और अनुलग्नक- IX के अनुसार परीक्षा से पहले ऑनलाइन पोर्टल में स्वयं के स्क्राइब का विवरण अपलोड करना होगा, जैसाकि ऊपर पैरा 10 (बी) और 10 (सी) में लागू और विस्तृत है और परीक्षा के दिन मूल प्रस्तुत करना होगा। इसके अलावा, स्क्राइब को परीक्षा के समय मूल रूप में एक वैध आईडी प्रमाण [पैरा-9 (सी) में दी गई सूची के अनुसार] प्रस्तुत करना होगा। अभ्यर्थी के साथ-साथ स्क्राइब के आईडी प्रमाण की एक फोटोकॉपी ऊपर उल्लिखित प्रासंगिक अनुलग्नकों के साथ जमा की जाएगी। यदि बाद में यह पाया जाता है कि स्क्राइब की योग्यता अभ्यर्थी द्वारा घोषित नहीं है, तो अभ्यर्थी पद के अपने अधिकार और उससे संबंधित दावों को खो देगा।

(आई) अभ्यर्थी और लेखक (स्क्राइब) दोनों को यह पुष्टि करते हुए एक उपयुक्त वचन देना होगा कि लेखक उपरोक्त वर्णित लेखक के लिए निर्धारित सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करता है। इसके अलावा, यदि बाद में यह पता चलता है कि उसने कोई निर्धारित पात्रता मानदंड पूरा नहीं किया है या महत्वपूर्ण तथ्यों को छिपाया है, तो आवेदक की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी, चाहे ऑनलाइन परीक्षा का परिणाम कुछ भी हो।

(जे) परीक्षा के दौरान, किसी भी स्तर पर, यदि यह पाया जाता है कि लेखक (स्क्राइब) स्वतंत्र रूप से प्रश्नों का उत्तर दे रहा है, तो परीक्षा सत्र समाप्त कर दिया जाएगा और अभ्यर्थी की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। लेखक (स्क्राइब) की सेवाओं का उपयोग करने वाले ऐसे अभ्यर्थियों की उम्मीदवारी भी रद्द कर दी जाएगी यदि परीक्षा के बाद परीक्षा प्रशासक कर्मियों द्वारा यह रिपोर्ट किया जाता है कि लेखक ने स्वतंत्र रूप से प्रश्नों का उत्तर दिया है।

(के) वे अभ्यर्थी जो लेखक (स्क्राइब) का उपयोग करते हैं, वे परीक्षा के प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट के प्रतिपूरक समय के लिए या अन्यथा दी गई सलाह के अनुसार पात्र होंगे।

(एल) केवल प्रतिपूरक समय के लिए पंजीकृत अभ्यर्थियों को ही ऐसी रियायतें दी जाएंगी क्योंकि अभ्यर्थियों को दिया जाने वाला प्रतिपूरक समय सिस्टम आधारित होगा। यदि अभ्यर्थी इसके लिए पंजीकृत नहीं है तो सीएसआईआर-सीआरआरआई के लिए ऐसा समय देना संभव नहीं होगा। प्रतिपूरक समय के लिए पंजीकृत नहीं होने वाले अभ्यर्थियों को ऐसी रियायतें नहीं दी जाएंगी।

(एम) एक आंख वाले अभ्यर्थी और आंशिक रूप से अंधे (दृष्टिहीन) अभ्यर्थी जो सामान्य प्रश्न पत्र को आवर्धक कांच के साथ या उसके बिना पढ़ने में सक्षम हैं और जो आवर्धक कांच की मदद से उत्तर लिखना / इंगित करना चाहते हैं, उन्हें परीक्षा हॉल में इसका उपयोग करने की अनुमति दी जाएगी और उन्हें स्क्राइब की आवश्यकता नहीं होगी। ऐसे अभ्यर्थियों को परीक्षा हॉल में अपना आवर्धक कांच लाना होगा।

(एन) दृष्टिबाधित (विजुअली इंपेयर्ड) अभ्यर्थी (जो 40% से कम दिव्यांगता से पीड़ित नहीं हैं) परीक्षा की सामग्री को आवर्धित फ़ॉन्ट में देखने का विकल्प चुन सकते हैं और ऐसे सभी अभ्यर्थी हर घंटे के लिए 20 मिनट के प्रतिपूरक समय के लिए पात्र होंगे।

11. अन्य शर्तें

(ए) परीक्षा के प्रशासन में कुछ समस्या उत्पन्न होने की संभावना से पूरी तरह इंकार नहीं किया जा सकता है, जो परीक्षा के सम्पन्न होने और/या परिणाम तैयार होने को प्रभावित कर सकती है। ऐसी स्थिति में, ऐसी समस्या को दूर करने के लिए हर संभव प्रयास किया जाएगा, जिसमें अभ्यर्थियों का स्थानांतरण, परीक्षा में देरी शामिल हो सकती है। पुनः परीक्षा आयोजित करना परीक्षा आयोजित करने वाली संस्था के पूर्ण विवेक पर निर्भर है। अभ्यर्थियों के पास पुनः परीक्षा के लिए कोई दावा नहीं होगा। जो अभ्यर्थी स्थानांतरित होने के लिए तैयार नहीं हैं या परीक्षा सम्पन्न होने की विलंबित प्रक्रिया में भाग लेने के लिए तैयार नहीं हैं, उन्हें प्रक्रिया से सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।

(बी) भर्ती, पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, गलत सूचना के लिए दंड, चयन का तरीका, परीक्षा का संचालन, परीक्षा केंद्रों का आबंटन और मेरिट सूची और पद आबंटन की तैयारी, कदाचार में लिप्त होने के लिए निषेध से संबंधित सभी मामलों में सीएसआईआर-सीआरआरआई का निर्णय अंतिम और अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा और सीएसआईआर-सीआरआरआई द्वारा इस संबंध में कोई पूछताछ/पत्राचार नहीं किया जाएगा।

(सी) सही और गलत उत्तरों की समानता के पैटर्न का पता लगाने के लिए व्यक्तिगत अभ्यर्थियों की प्रतिक्रियाओं (उत्तरों) का अन्य अभ्यर्थियों के साथ विश्लेषण किया जाएगा। यदि इस संबंध में सक्षम प्राधिकारी द्वारा अपनाई गई विश्लेषणात्मक प्रक्रिया में यह अनुमान/निष्कर्ष निकाला जाता है कि प्रतिक्रियाओं को साझा किया गया है और प्राप्त अंक वास्तविक/वैध नहीं हैं तो सक्षम प्राधिकारी, सीएसआईआर-सीआरआरआई संबंधित अभ्यर्थियों की अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और ऐसे अभ्यर्थियों (अयोग्य) का परिणाम रोक दिया जाएगा।

(डी) चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में किसी अभ्यर्थी द्वारा गलत जानकारी प्रदान करने और/या प्रक्रिया उल्लंघन के मामलों का पता चलने पर अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में सीएसआईआर की किसी भी भर्ती प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि ऐसे मामले वर्तमान चयन प्रक्रिया के दौरान पता नहीं चल पाते हैं, लेकिन बाद में पता चल जाते हैं, तो ऐसी अयोग्यता पूर्वव्यापी प्रभाव से लागू होगी।

(ई) कृपया ध्यान दें कि ऑनलाइन आवेदन में उल्लिखित सभी विवरण जैसे कि अभ्यर्थी का नाम, श्रेणी, जन्म तिथि, पता, मोबाइल नंबर, ईमेल आईडी, परीक्षा केंद्र, पदों/संवर्गों/सीएसआईआर प्रयोगशालाओं/संस्थानों/मुख्यालय आदि के लिए वरीयता का पंजीकरण अंतिम माना जाएगा और ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने के बाद कोई परिवर्तन/संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी। इसलिए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन पत्र को अत्यंत सावधानी

से भरें क्योंकि विवरण में परिवर्तन के संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा। सीएसआईआर-सीआरआरआई ऑनलाइन आवेदन पत्र में गलत और अपूर्ण विवरण प्रस्तुत करने या आवेदन पत्र में आवश्यक विवरण प्रदान करने में चूक से उत्पन्न होने वाले किसी भी परिणाम के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

(एफ) एक बार पंजीकृत होने के बाद ऑनलाइन आवेदन वापस नहीं लिए जाएंगे और/या भुगतान किए गए आवेदन शुल्क को वापस नहीं किया जाएगा और न ही किसी अन्य परीक्षा के लिए आरक्षित रखा जाएगा।

(जी) सीएसआईआर-सीआरआरआई लिखित परीक्षा के समय पात्रता और अन्य पहलुओं के लिए आवेदनों की विस्तृत जांच नहीं करेगा और इसलिए उम्मीदवारी केवल अनंतिम रूप से स्वीकार की जाएगी। अभ्यर्थियों को शैक्षिक योग्यता, अनुभव, आयु, शारीरिक और चिकित्सा मानकों आदि की आवश्यकताओं को अवश्य देखना चाहिए और स्वयं को संतुष्ट करना चाहिए कि वे पद के लिए पात्र हैं। उनकी शैक्षिक योग्यता और जाति/श्रेणी आदि के समर्थन में प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों को सीएसआईआर मुख्यालय/संबंधित प्रयोगशालाओं या संस्थानों द्वारा दस्तावेज़ सत्यापन के समय मांगा जाएगा। परिणाम की घोषणा के बाद सीएसआईआर मुख्यालय/संबंधित प्रयोगशालाओं या संस्थानों द्वारा शारीरिक और चिकित्सा मानक परीक्षण किया जाएगा। अभ्यर्थी यह भी ध्यान रखें कि उन्हें उपयोगकर्ता विभाग/संगठन द्वारा मांगे जाने पर आवश्यक योग्यता/जाति/श्रेणी आदि के अपने प्रमाण पत्र/दस्तावेज जमा कराने होंगे। आवश्यक योग्यता/जाति/श्रेणी आदि के प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों की जांच के बाद यदि आवेदन में किया गया कोई दावा प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों से पुष्ट नहीं होता है तो अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) रद्द कर दी जाएगी।

12. बायोमेट्रिक डाटा - कैप्चरिंग और सत्यापन

बायोमेट्रिक डाटा (अंगूठे का निशान)और अभ्यर्थियों की फोटोग्राफ चयन प्रक्रिया के प्रत्येक स्तर पर अभ्यर्थी की पहचान सत्यापित करने के लिए कैप्चर की जा सकती है। बायोमेट्रिक डाटा सत्यापन प्राधिकारी का निर्णय इसकी स्थिति (मिलान या बेमेल) के संबंध में अंतिम और अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा। अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे सुचारू प्रक्रिया सुनिश्चित करने के लिए निम्नलिखित बिंदुओं का ध्यान रखें

• यदि उंगलियों (फिंगर्स) पर कोटिंग (मुद्रित स्याही/मेहंदी/रंग आदि) है, तो उन्हें अच्छी तरह से धोना सुनिश्चित करें ताकि परीक्षा/साक्षात्कार/कार्यभार ग्रहण दिवस से पहले कोटिंग पूरी तरह से हट जाए।

• यदि उंगलियां गंदी या धूल भरी हैं, तो फिंगरप्रिंट (बायोमेट्रिक) कैप्चर करने से पहले उन्हें धोना और सुखाना सुनिश्चित करें।

• सुनिश्चित करें कि दोनों हाथों की उंगलियां सूखी हों। यदि उंगलियां नम हैं, तो उन्हें सुखाने के लिए प्रत्येक उंगली को पोंछें।

• यदि कैप्चर की जाने वाली प्राथमिक उंगली (अंगूठा) घायल/क्षतिग्रस्त है, तो तुरंत परीक्षा केंद्र में संबंधित प्राधिकारी के ध्यान में लाएं।

13. आवेदन कैसे करें

ए. पात्र अभ्यर्थियों को केवल सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करना आवश्यक है। ऑनलाइन आवेदन के लिए लिंक सीएसआईआर-सीआरआरआई की वेबसाइट पर दिनांक 22.03.2025 (प्रातः 10:00 बजे से) से दिनांक 21.04.2025 (सायं 05:00 बजे तक) तक उपलब्ध रहेगा। इसके बाद, ऑनलाइन लिंक स्वचालित रूप से निष्क्रिय हो जाएगा। आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा।

बी. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने की अंतिम तिथि/समय की प्रतीक्षा किए बिना, पहले से ही ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा कर दें। किसी भी कारण से आवेदन पत्र जमा न करने और/या आवेदन शुल्क का भुगतान न करने के लिए सीएसआईआर-सीआरआरआई जिम्मेदार नहीं होगा।

सी. यदि अभ्यर्थी के पास वैध ईमेल आईडी नहीं है, तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने से पहले एक नई ईमेल आईडी बनानी चाहिए। यह ईमेल आईडी चयन प्रक्रिया पूरी होने तक सक्रिय रहनी चाहिए।

डी. अभ्यर्थियों को भारतीय स्टेट बैंक ई-पे (e-Pay) के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन में दिए गए लिंक पर क्लिक करके प्रत्येक पोस्ट कोड के लिए नेट बैंकिंग/डेबिट कार्ड/क्रेडिट कार्ड/यूपीआई के माध्यम से 500 रुपये का आवेदन शुल्क देना होगा (सीधा लिंक ऑनलाइन आवेदन में उपलब्ध होगा)। एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी/महिला/ईएसएम श्रेणी से संबंधित अभ्यर्थियों को आवेदन शुल्क जमा करने से छूट दी गई है। भुगतान करने पर, जेनेरटेड रसीद को मूल प्रमाण पत्र/दस्तावेजों की स्कैन की गई कॉपी के साथ अपलोड किया जाना चाहिए।

ई. ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, आवेदक कंप्यूटर जनरेटेड आवेदन प्रिंट करेंगे। आवेदकों को सीएसआईआर-सीआरआरआई को विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी भेजने की आवश्यकता नहीं है। उन्हें केवल संदर्भ के लिए और संबंधित सीएसआईआर प्रयोगशाला/संस्थान/सीएसआईआर मुख्यालय के साथ भविष्य के संचार के लिए विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र को अपने रिकॉर्ड में रखना होगा।

एफ. एक बार जमा किए गए आवेदन को वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी और भुगतान की गई फीस किसी भी कारण से वापस नहीं की जाएगी और न ही इसे किसी अन्य भर्ती या चयन प्रक्रिया के लिए आरक्षित रखा जाएगा।

जी. केंद्र सरकार, राज्य सरकार, स्वायत्त निकायों आदि के कर्मचारियों के आवेदनों पर केवल तभी विचार किया जाएगा जब अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) अपलोड किया गया हो, जिसे नियोक्ता द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए कि नियोक्ता को सीएसआईआर-सीआरआरआई द्वारा विज्ञापित पदों के लिए अभ्यर्थी को आवेदन करने में कोई आपत्ति नहीं है और यदि आवेदक का चयन होता है, तो नियुक्ति आदेश प्राप्त होने के एक महीने के भीतर उसे कार्यमुक्त कर दिया जाएगा। एनओसी में सतर्कता मंजूरी भी दर्ज की जानी चाहिए।

एच. प्रत्येक पोस्ट कोड के लिए किसी भी अभ्यर्थी द्वारा एक से अधिक आवेदन प्रस्तुत नहीं किए जाने चाहिए। प्रत्येक पोस्ट कोड के लिए एक से अधिक आवेदनों के मामले में, अभ्यर्थी (अभ्यर्थियों) की उम्मीदवारी को सरसरी तौर पर खारिज/रद्द कर दिया जाएगा और अन्य कई पंजीकरण(पंजीकरणों)/आवेदन के लिए भुगतान किया गया आवेदन शुल्क जब्त कर लिया जाएगा।

आई. अभ्यर्थियों को उनके स्वयं के हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि से काफी पहले ऑनलाइन आवेदन जमा करें और अंतिम तिथि तक इंतजार न करें ताकि समापन के दिनों में वेबसाइट पर भारी लोड के कारण सीएसआईआर-सीआरआरआई वेबसाइट पर कनेक्शन कटने / लॉग-इन करने में अक्षमता या विफलता की संभावना से बचा जा सके।

जे. एक बार अभ्यर्थी को उसकी मेरिट के अनुसार उसकी पहली उपलब्ध वरीयता दे दी जाने के पश्चात, उसे किसी अन्य विकल्प के लिए विचार नहीं किया जाएगा। इसलिए, अभ्यर्थियों को पद/संवर्ग/प्रयोगशाला/संस्थान/मुख्यालय की वरीयता का बहुत सावधानी से चयन करना आवश्यक है। अभ्यर्थियों द्वारा एक बार चुने गए विकल्प/वरीयता को अंतिम और अपरिवर्तनीय माना जाएगा। अभ्यर्थियों द्वारा आवंटन /सेवा में परिवर्तन के लिए बाद के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति/कारण से विचार नहीं किया जाएगा।

14. ऑनलाइन आवेदन के लिए दिशा-निर्देश

निम्न के लिए विस्तृत दिशा-निर्देश/ प्रक्रियाएँ:

ए. आवेदन पंजीकरण

बी. शुल्क का भुगतान

पंजीकरण से पहले ध्यान देने योग्य महत्वपूर्ण बिंदु

ऑनलाइन आवेदन करने से पहले, अभ्यर्थीगण -

(i) स्कैन करें:

- अपना नवीनतम फोटोग्राफ (आकार: 10 केबी से 200 केबी तक) - अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि लिया गया फोटो साफ हो, बिना टोपी या चश्मे के हो, और सामने से पूरा दृश्य दिखाई दे। (धुंधली/नकली/फर्जी फोटो वाला आवेदन तुरंत खारिज कर दिया जाएगा)

- हस्ताक्षर (सादे सफेद कागज पर काली/नीली स्याही से), (आकार: 04 केबी से 30 केबी तक)

  (बड़े अक्षरों में हस्ताक्षर स्वीकार नहीं किए जाएंगे।)

(ii) अपेक्षित आवेदन शुल्क (डेबिट कार्ड/क्रेडिट कार्ड/ऑनलाइन बैंकिंग/यूपीआई) का ऑनलाइन भुगतान करने के लिए आवश्यक विवरण/दस्तावेज तैयार रखें।

(iii) एक वैध व्यक्तिगत ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर रखें, जिसे इस भर्ती प्रक्रिया के पूरा होने तक सक्रिय रखा जाना चाहिए। पंजीकृत ईमेल आईडी के माध्यम से परीक्षा के लिए एडमिट कार्ड/हॉल टिकट आदि डाउनलोड करने के लिए सूचना भेजी जा सकती है। यदि किसी अभ्यर्थी के पास वैध व्यक्तिगत ईमेल आईडी नहीं है, तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने से पहले अपनी नई ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर बनाना चाहिए और उस ईमेल खाते और मोबाइल नंबर को बनाए रखना चाहिए।

ए. आवेदन पंजीकरण:

निम्नलिखित प्रक्रियाओं का सख्ती से पालन किया जाना चाहिए अन्यथा आवेदन अस्वीकृत हो सकता है।

1. अभ्यर्थियों को सीआरआरआई की वेबसाइट www.crridom.gov.in पर जाना होगा और "APPLY ONLINE" लिंक पर क्लिक करना होगा, जिससे आवेदन पोर्टल की एक नई स्क्रीन खुल जाएगी।

2. आवेदन पंजीकृत करने के लिए, "NEW REGISTRATION" लिंक पर क्लिक करें और ओटीपी दर्ज करके ईमेल-आईडी सत्यापित करें।

3. पंजीकरण फॉर्म भरें। ऑनलाइन पंजीकरण के बाद, सिस्टम एक यूनीक पंजीकरण संख्या और पासवर्ड उत्पन्न करेगा जो अभ्यर्थी के पंजीकृत ईमेल पर भेजा जाएगा । अभ्यर्थियों को भविष्य के संदर्भ के लिए यूनीक पंजीकरण संख्या और पासवर्ड रखना चाहिए।

4. अभ्यर्थी आवेदन पत्र के अन्य विवरण भरने के लिए आगे बढ़ सकते हैं। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन में भरे गए विवरणों को ध्यान से भरें और सत्यापित करें क्योंकि FINAL SUBMIT बटन पर क्लिक करने के बाद कोई परिवर्तन संभव नहीं होगा/नहीं किया जाएगा।

5. अभ्यर्थियों को अपने हाल के रंगीन फोटोग्राफ और हस्ताक्षर के साथ प्रासंगिक दस्तावेज/प्रमाणपत्र/प्रशंसापत्र अपलोड करने होंगे। इसके अलावा, अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान करना होगा, यदि लागू हो। अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि ऑनलाइन आवेदन पत्र में अभ्यर्थियों द्वारा प्रदान किए गए सभी विवरण संबंधित दस्तावेजों/प्रमाणपत्रों/प्रशंसापत्रों से मेल खाते हैं।

6. FINAL SUBMIT से पहले संपूर्ण आवेदन पत्र का पूर्वावलोकन और सत्यापन करने के लिए 'Preview' बटन पर क्लिक करें।

7. ऑनलाइन आवेदन सबमिट करने के लिए 'FINAL SUBMIT' बटन पर क्लिक करें।

8. अभ्यर्थी को आवेदन का प्रिंटआउट रखना होगा जिसे "Confirmation Page" पर क्लिक करके डाउनलोड किया जा सकता है।

9. अभ्यर्थी की पात्रता ऑनलाइन आवेदन पत्र में अभ्यर्थी द्वारा दिए गए विवरण पर आधारित होगी। इसलिए, यह आवश्यक है कि अभ्यर्थी ऑनलाइन आवेदन पत्र में केवल सही/सटीक, पूर्ण और वैध जानकारी ही प्रस्तुत करें। किसी भी तरह से अपूर्ण आवेदन को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा। गलत/झूठी/अमान्य जानकारी प्रस्तुत करने पर अभ्यर्थिता/आवेदन खारिज कर दिया जाएगा।

10. ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने में किसी भी कठिनाई के मामले में, अभ्यर्थियों को हेल्पलाइन नंबर 9741158410 (सुबह 09:30 बजे से शाम 06.00 बजे तक, रविवार और सार्वजनिक छुट्टियों को छोड़कर) पर संपर्क करने की सलाह दी जाती है।

बी. शुल्क का भुगतान (ऑनलाइन मोड):

आवेदन पत्र भुगतान गेटवे के साथ एकीकृत है और भुगतान प्रक्रिया निम्नलिखित निर्देशों द्वारा पूरी की जा सकती है:

1. ऑनलाइन आवेदन शुल्क ₹ 500/-(मात्र पाँच सौ रुपये)है, जिसमें जीएसटी तथा प्रोसेसिंग शुल्क/ ट्रांजेक्सन चार्जेज शामिल नहीं है। ऑनलाइन आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

2. महिला/एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी/भूतपूर्व सैनिक को ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान करने से छूट दी गई है।

3. ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान ऑनलाइन आवेदन प्रणाली के साथ एकीकृत भुगतान गेटवे के माध्यम से किया जाना चाहिए। किसी अन्य तरीके से ऑनलाइन आवेदन शुल्क का भुगतान स्वीकार्य नहीं है और अन्य तरीकों से किए गए भुगतान को अभ्यर्थी/अभ्यर्थियों को वापस नहीं किया जाएगा या वापस नहीं किया जाएगा।

4. भुगतान डेबिट कार्ड, क्रेडिट कार्ड, इंटरनेट बैंकिंग, यूपीआई का उपयोग करके किया जा सकता है।

5. भुगतान करने के बाद, कृपया बैंक सर्वर से सूचना की प्रतीक्षा करें। दोहरे शुल्क/ भुगतान विफलता से बचने के लिए बैक या रिफ्रेश बटन न दबाएँ। सीएसआईआर-सीआरआरआई दोहरे शुल्क/ भुगतान विफलता के लिया उत्तरदायी नहीं होगा।

6. लेनदेन के सफल होने पर, एक ई-रसीद जेनरेट होगी।

7. 'ई-रसीद' के जेनरेट नहीं होने का मतलब है कि भुगतान विफल हो गया है। भुगतान विफल होने पर, अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे अपने पंजीकरण संख्या और पासवर्ड का उपयोग करके फिर से लॉगिन करें और भुगतान की प्रक्रिया को दोहराएं।

8. अभ्यर्थियों को ई-रसीद और ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंटआउट लेना आवश्यक है जिसमें शुल्क विवरण शामिल है। कृपया ध्यान दें कि यदि इसे जनरेट नहीं किया जा सकता है, तो ऑनलाइन लेनदेन सफल नहीं हो सकता है।

9. क्रेडिट कार्ड उपयोगकर्ताओं के लिए: सभी शुल्क भारतीय रुपये में सूचीबद्ध हैं। यदि आप गैर-भारतीय क्रेडिट कार्ड का उपयोग करते हैं, तो आपका बैंक प्रचलित विनिमय दरों के आधार पर आपकी स्थानीय मुद्रा में परिवर्तित हो जाएगा।

10. अपना डाटा की सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए, कृपया अपना लेनदेन पूरा होने के बाद ब्राउज़र विंडो बंद कर दें।

नोट:

(1) फोटोग्राफ/हस्ताक्षर अपलोड करने के बाद, अभ्यर्थियों को यह जांचना चाहिए कि चित्र स्पष्ट हैं और सही तरीके से अपलोड किए गए हैं। यदि फोटोग्राफ या हस्ताक्षर स्पष्ट रूप से दिखाई नहीं दे रहे हैं, तो अभ्यर्थी अपना आवेदन एडिट कर सकते हैं और फॉर्म जमा करने से पहले अपना फोटोग्राफ या हस्ताक्षर पुनः अपलोड कर सकते हैं।

(2) अभ्यर्थी को यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि फोटो के स्थान पर फोटो और हस्ताक्षर के स्थान पर हस्ताक्षर अपलोड किए गए हैं। यदि फोटो के स्थान पर फोटो और हस्ताक्षर के स्थान पर हस्ताक्षर ठीक से अपलोड नहीं किए गए हैं, तो अभ्यर्थी को परीक्षा में

बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि फोटो को फोटो के स्थान पर और हस्ताक्षर को हस्ताक्षर के स्थान पर अपलोड नहीं किया गया है तो परीक्षा के लिए प्रवेश अस्वीकृत/अस्वीकार कर दिया जाएगा। अभ्यर्थी स्वयं इसके लिए जिम्मेदार होंगे।

(3) अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपलोड की जाने वाली फोटो आवश्यक साइज की हो और चेहरा स्पष्ट रूप से दिखाई दे रहा हो।

(4) ऑनलाइन पंजीकरण के बाद अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे अपने सिस्टम द्वारा जेनरेट किए गए "कंफर्मेशन पेज" का भविष्य के संदर्भ हेतु प्रिंटआउट ले लें।

15. <u>कदाचार/अनुचित साधनों के प्रयोग के दोषी पाए गए अभ्यर्थियों के विरुद्ध कार्रवाई</u>

अभ्यर्थियों को उनके हित में सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय कोई भी झूठा, छेड़छाड़ किया हुआ या मनगढ़ंत विवरण प्रस्तुत न करें और कोई भी महत्वपूर्ण जानकारी न छिपाएं। परीक्षा, साक्षात्कार या बाद की चयन प्रक्रिया के समय, यदि कोई अभ्यर्थी निम्नलिखित का दोषी पाया जाता है (या पाया गया है) -

ए. अनुचित साधनों का प्रयोग करना या

बी. किसी अन्य व्यक्ति द्वारा प्रतिरूपण करना या प्रतिरूपण करवाना या

सी. परीक्षा/साक्षात्कार हॉल में दुर्व्यवहार करना या परीक्षा(परीक्षाओं) की विषय-वस्तु या उसमें दी गई किसी भी जानकारी को किसी भी रूप में या किसी भी माध्यम से, मौखिक या लिखित, इलेक्ट्रॉनिक या यांत्रिक रूप से किसी भी उद्देश्य के लिए प्रकट करना, प्रकाशित करना, पुनरुत्पादित करना, संचारित करना, संग्रहित करना या संचारित करने और संग्रहित करने में सुविधा प्रदान करना या

डी. अपनी अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) के संबंध में किसी भी अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना या

ई. अनुचित साधनों द्वारा अपनी अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) के लिए समर्थन प्राप्त करना, या

एफ. परीक्षा/साक्षात्कार हॉल में मोबाइल फोन या संचार के समान इलेक्ट्रॉनिक उपकरण ले जाना, ऐसा अभ्यर्थी, स्वयं को आपराधिक अभियोजन के लिए उत्तरदायी बनाने के अलावा, निम्नलिखित के उत्तरदायी हो सकता है:

(क) उस परीक्षा से अयोग्य घोषित किया जाना जिसके लिए वह अभ्यर्थी है

(ख) सीएसआईआर द्वारा आयोजित किसी भी परीक्षा से स्थायी रूप से या निर्दिष्ट अवधि के लिए वंचित किया जाएगा।

(ग) सेवा समाप्ति के लिए, यदि वह पहले से ही संस्थान में शामिल हो चुका है।

जी. सक्षम प्राधिकारी, सीएसआईआर-सीआरआरआई मामले की रिपोर्ट पुलिस/जांच एजेंसियों को भी कर सकता है, जैसाकि उचित समझा जाए और सक्षम प्राधिकारी संबंधित अधिकारियों/फोरेंसिक विशेषज्ञों द्वारा मामले की जांच करवाने के लिए उचित कार्रवाई भी कर सकता है।

16. <u>ऑनलाइन आवेदन भरते समय अपलोड किए जाने वाले दस्तावेजों की सूची:</u>

ए. हाल ही में खींची गई रंगीन पासपोर्ट साइज फोटो और हस्ताक्षर की स्कैन कॉपी।

बी. मैट्रिकुलेशन/जन्म प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र (मूल रूप में) की स्कैन कॉपी, जिसमें नाम और जन्मतिथि दर्शाई गई हो। उम्मीदवार/माता-पिता के नाम में परिवर्तन/नाम में बेमेल/नाम में भिन्नता (यदि लागू हो) के समर्थन में उपयुक्त प्राधिकारी से राजपत्र अधिसूचना/शपथ पत्र की प्रति।

सी. शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र और/या मार्कशीट आदि की स्कैन कॉपी (मूल रूप में)

डी. भारत सरकार के निर्धारित प्रारूप में निर्दिष्ट प्राधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित, यदि लागू हो, जाति/श्रेणी प्रमाण पत्र, आय और संपत्ति प्रमाण पत्र (ईडब्ल्यूएस के लिए), पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण पत्र और अन्य लागू प्रमाण पत्रों की स्कैन कॉपी (मूल रूप में)

ई. ओबीसी (गैर-क्रीमी लेयर) अभ्यर्थियों से 'घोषणा पत्र' की प्रति, आवेदन में उनके दावे का समर्थन करते हुए कि वे तत्काल पूर्ववर्ती तीन वित्तीय वर्षों के लिए आय के आधार पर ओबीसी (क्रीमी लेयर) श्रेणी से संबंधित नहीं हैं।

एफ. पूर्ण डिस्चार्ज बुक और वैध भूतपूर्व सैनिक प्रमाण पत्र की स्कैन कॉपी, (मूल रूप में) यदि लागू हो।

जी. विधवा, तलाकशुदा या न्यायिक रूप से अलग रह रही महिलाओं के लिए उचित न्यायालय के निर्णय/डिक्री की प्रति, तलाक या न्यायिक अलगाव की स्थिति को सत्यापित करने के लिए, यदि लागू हो। इसके अतिरिक्त, एक शपथपत्र जो पुष्टि करता है कि ऐसे उम्मीदवार ने दोबारा शादी नहीं की है।

एच. पहले से ही सरकारी सेवा में कार्यरत अभ्यर्थियों के मामले में, वर्तमान नियोक्ता से जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) (मूल रूप में)

आई. आवेदन में किए गए दावे के समर्थन में कोई अन्य दस्तावेज, जैसा लागू हो।

नोट: अभ्यर्थियों को सावधान किया जाता है कि वे कोई भी अधूरी, झूठी या भ्रामक जानकारी न दें या कोई ऐसा दस्तावेज अपलोड न करें जो दोषपूर्ण, जाली या मनगढ़ंत हो या अन्यथा स्वीकार्य न हो या धोखाधड़ी से एससी/एसटी/ओबीसी(एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी/भूतपूर्व सैनिक का दर्जा आदि प्राप्त न करें तथा पूरी भर्ती/चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी तरह की गड़बड़ी न करें। यदि भर्ती/चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में या बाद में कोई अवैधता पाई जाती है, तो सीएसआईआर-सीआरआरआई अन्य उचित कानूनी कार्रवाई करने के अलावा अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता (उम्मीदवारी) या चयन को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इसलिए आवेदकों को निर्देशों का सख्ती से पालन करने की सलाह दी जाती है।

अस्वीकरण (DISCLAIMER)

चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में अभ्यर्थी द्वारा गलत जानकारी देने और/या प्रक्रिया का उल्लंघन करने के मामले में अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में किसी भी भर्ती प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि ऐसे मामले वर्तमान चयन प्रक्रिया के दौरान पता नहीं चल पाते हैं लेकिन बाद में पता चल जाते हैं, तो ऐसी अयोग्यता पूर्वव्यापी प्रभाव से लागू होगी। भर्ती प्रक्रिया के संबंध में सक्षम प्राधिकारी सीएसआईआर-सीआरआरआई द्वारा दिए गए/दिए जाने वाले स्पष्टीकरण/निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होंगे।

हिंदी और अंग्रेजी संस्करण के बीच किसी भी विसंगति की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।

नोट: अभ्यर्थीगण कृपया इस विज्ञापन में वर्णित निर्धारित प्रोफॉर्मा हेतु इस विज्ञापन के अंग्रेजी संस्करण के साथ संलग्न प्रोफॉर्मा का उपयोग कर सकते हैं।

ह0/-
वरिष्ठ प्रशासन नियंत्रक
सीएसआईआर-सीआरआरआई, नई दिल्ली