



सीएसआईआर – केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान  
दिल्ली – मथुरा मार्ग, नई दिल्ली – 110025

सं. 2(301)/2026-PL

दिनांक / Date: 08.04.2026

**सूचना / NOTICE**

**विषय: परियोजना स्टाफ की पूर्णतः अस्थायी आधार पर नियुक्ति हेतु सीएसआईआर - सीआरआरआई में दिनांक 01 अप्रैल 2026 को आयोजित वॉक-इन-साक्षात्कार के परिणाम की घोषणा; विज्ञापन संख्या 06/पीसी/2026**

**Sub: Declaration of Result of Walk-in-Interview held on 01<sup>st</sup> April 2026 in CSIR - CRRI for Engagement of Project Staff purely on temporary basis; Advt. No. 06/PC/2026- reg.**

अधोहस्ताक्षरी को पूर्णतः अस्थायी आधार पर परियोजना कर्मचारी की नियुक्ति हेतु निम्नलिखित पैनल को अधिसूचित करने का निदेश दिया गया है:-

The undersigned is directed to notify the following panel for engagement of Project staff purely on temporary basis:-

1. **परियोजना शीर्षक / Project Title:- “Virtual reality based assessment of road signs on driving behavior (OLP-0670)”.**

**परियोजना एसोसिएट-II /Project Associate-II**

**पद की संख्या / No. of Post:- 01 Post**

| क्रम सं<br>Sl. No. | उम्मीदवार का नाम<br>Name of the Candidate | पिता का नाम<br>Father's Name    | अनुशंसा<br>Recommendation       |
|--------------------|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 01                 | महेशी सिंह<br>Maheshi Singh               | अशोक कुमार<br>Ashok Kumar       | अनुशंसित<br>Recommended         |
| 02                 | अश्वनी सैनी<br>Ashwani Saini              | राजेंद्र सैनी<br>Rajender Saini | प्रतीक्षा सूची 1<br>Wait List 1 |

2. उपरोक्त उम्मीदवार की उम्मीदवारी पूर्णतः अनंतिम है और उनकी आयु, योग्यता, अनुभव, अनापत्ति प्रमाणपत्र (जहां भी लागू हो) आदि से संबंधित सभी मूल प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों के सत्यापन तथा चरित्र प्रमाणपत्र, मेडिकल प्रमाणपत्र, घोषणापत्र आदि प्रस्तुत करने के अधीन है।

The candidature of the above candidate is purely provisional and subject to production and verification of all the original certificates/documents pertaining to their age, qualifications, experience, NoC (wherever applicable) etc. and submission of Character Certificate, Medical Certificate, Undertaking etc.

3. चयनित उम्मीदवार को निदेशक, सीएसआईआर-केंद्रीय सड़क अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली की पूर्वानुमति लिए बिना अपने आबंधन को समाप्त करने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि वे अपना कार्यकाल समाप्त होने से पूर्व इस आबंधन को समाप्त करना चाहते हैं तो उन्हें इस आबंधन को जारी न रखने का विशिष्ट कारण बताते हुए एक माह पूर्व

नोटिस देना होगा अथवा इस नोटिस अवधि के बदले में एक माह की वृत्तिका राशि (स्टाइपेंड) जमा करनी होगी। यह आबंधन, त्यागपत्र स्वीकार करने के समय निदेशक द्वारा निर्धारित तारीख से समाप्त होगा।

Selected candidate will not be allowed to discontinue his/her engagement without seeking prior approval of the Director, CSIR-Central Road Research Institute, New Delhi. In case he/she wishes to discontinue the engagement prior to completion of his/her tenure, he/she must submit one month's prior notice indicating specific reason for not continuing or deposit one month's stipend in lieu of the notice period. The engagement shall cease from the date stipulated by the Director while accepting the resignation.

4. यदि बाद में किसी भी स्तर पर, उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत विवरण गलत पाया जाता है या दस्तावेज अपूर्ण पाए जाते हैं, तो उनकी नियुक्ति तत्काल प्रभाव से समाप्त कर दी जाएगी तथा नियमों के अनुसार उनके विरुद्ध आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।

If at any stage, later on, the particulars furnished by the candidate are found to be wrong or incorrect or incomplete documents, his/her engagement shall be terminated with immediate effect and necessary action will be taken against him/her as per rules.

5. नियुक्ति प्रस्ताव पत्र केवल अनुशंसित उम्मीदवार को ही भेजा जाएगा। प्रतीक्षारत सूची केवल तभी संचालित किया जाएगा जब अनुशंसित उम्मीदवार ज्वाइन नहीं करते हैं या ज्वाइन करने के बाद इस्तीफा दे देते हैं। प्रतीक्षारत सूची पैनल की वैधता वॉक-इन-साक्षात्कार की कार्यवाही की तिथि से एक वर्ष तक होगी।

The offer of engagement shall be sent only to the recommended candidate. Wait list panel shall be operated only if recommended candidate does not join or resigns. The validity of the wait list panel shall be one year from the date of proceeding of walk-in-interview.

Sd/-

(अनिल कुमार उपाध्याय / Anil Kumar Upadhyay)  
अनुभाग अधिकारी (सा०) / Section Officer (G)

प्रतिलिपि / Copy to :-

1. निदेशक महोदय के प्रधान निजी सचिव / PPS to DRRI
2. वरिष्ठ प्रशासन नियंत्रक के वैयक्तिक सहायक
3. प्रमुख, सीसीएन/ HoD, CCN - इस सूचना को सीएसआईआर - सीआरआरआई की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
4. कार्यालय प्रति / Office copy